



**INSTITUTO FEDERAL**  
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS  
CÂMPUS JATAÍ

## ATA DA 124ª REUNIÃO DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DE ÁREAS ACADÊMICAS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS CÂMPUS JATAÍ

Ata da **centésima vigésima quarta** reunião (ordinária) do Conselho Departamental de Áreas Acadêmicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás – Câmpus Jataí, realizada aos **oito** dias de **fevereiro de dois mil e vinte e três**, sob a presidência do professor **Felippe Guimarães Maciel** (Chefe Substituto do Departamento de Áreas Acadêmicas), secretariado por Lucas Carvalho Souza. A reunião iniciou às **quatorze horas e dez minutos**, na sala de reuniões da Diretoria-Geral com as seguintes pautas: 1. Apreciação e aprovação das atas das reuniões nº 121, 122 e 123; 2. Apreciação e aprovação do relatório final do projeto de ensino "Arte e Processos de Criação", de interesse da professora Luciana Bigolin Martini; 3. Apreciação e aprovação do relatório final do projeto de ensino "Afrancesando-me devagarinho", de interesse da professora Marina Augusta Malagoli de Almeida; 4. Apreciação e aprovação do relatório final do projeto de ensino "Software Geogebra no ensino das séries de Taylor", de interesse do professor Lucas Gabriel Ferreira da Cunha; 5. Apreciação do processo de cadastro do grupo de pesquisa "Núcleo de Pesquisa em Gestão e Materiais de Construção" sob liderança das professoras Francielle Coelho dos Santos e Marina Augusta Malagoli de Almeida; 6. Planilha de visitas técnicas - 2023/1; 7. Apreciação de datas para submissão de projetos de ensino constantes no Calendário Acadêmico; 8. Recomposição do Conselho Departamental - representação discente; 9. Cronograma de Reuniões - 2023; 10. Informes. A reunião contou com a presença dos(as) conselheiros(as) : **Marina Augusta Malagoli de Almeida** (Coordenadora Acadêmica); **Luciana Bigolin Martini** (Representante do Curso Técnico em Secretariado – EJA); **Carlos César da Silva** (Representante docente do Curso de Pós-Graduação em Educação para Ciências e Matemática); **Eulher Chaves Carvalho** (Coordenadora do Curso Superior de Engenharia Civil); **Carmencita Ferreira Silva Assis** (Representante docente do Curso Superior de Licenciatura em Física); **William Lázaro dos Santos** (Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Agrimensura); **Mônica Maria Emerenciano Bueno** (Coordenadora do Curso Técnico Integrado em Edificações); **André Luiz Silva Pereira** (Coordenador do Curso Superior de Engenharia Elétrica); **Marcelo Semensato** (Representante Docente do Curso Superior de Engenharia Elétrica); **Sarah Oliveira Barbosa** (Coordenadora do Curso Técnico em Secretariado - EJA); **Wagner Pereira Lopes** (Coordenador do Curso Superior de Licenciatura em Física); **Leizer Fernandes Moraes** (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas); **Vander de Souza Lima** (Representante docente do Curso Técnico Subsequente em Agrimensura); **Adriana Santiago da Silva** (Representante discente do Curso Superior de Licenciatura em Física). O presidente iniciou a reunião apresentando as pautas. Encaminhou-se à discussão para o primeiro ponto de pauta. **1. Apreciação e aprovação das atas das reuniões nº 121, 122 e 123.** O presidente informou que não foi possível finalizar a ata de nº 123 devido a interrupção do serviço de internet no Câmpus. Em seguida, apresentou as atas de nº 121 e 122. Em regime de votação, as atas de nº 121 e 122 foram aprovadas por unanimidade. **2. Apreciação e aprovação do relatório final do projeto de ensino "Arte e Processos de Criação", coordenado pela professora Luciana Bigolin Martini.** O presidente apresentou o relatório final do projeto e leu o parecer, recomendando a aprovação. Em regime de votação, o relatório final do projeto de ensino "Arte e Processos de Criação", coordenado pela professora Luciana Bigolin Martini, com parecer recomendando a aprovação, foi aprovado por unanimidade. **3. Apreciação relatório final do projeto de ensino "Afrancesando-me devagarinho", coordenado pela professora Marina Augusta Malagoli de Almeida.** O presidente apresentou o relatório final do projeto e leu o parecer, recomendando a aprovação. Em regime de votação, o relatório final do projeto de ensino "Afrancesando-me devagarinho", coordenado pela professora Marina Augusta Malagoli de Almeida, com parecer recomendando a aprovação, foi aprovado por unanimidade. **4. Apreciação do relatório final do projeto de ensino "Software Geogebra no ensino das séries de Taylor", proposto pelo professor Lucas Gabriel Ferreira da Cunha.** O presidente apresentou o relatório final do projeto e leu o parecer, recomendando a aprovação. O conselheiro professor Wagner Pereira Lopes sugeriu a adição de um resumo ou avaliação quantitativa no relatório final, de maneira que contenha a perspectiva dos estudantes no campo de avaliação. Em regime de votação, o relatório final do projeto de ensino "Software Geogebra no ensino das séries de Taylor", proposto pelo professor Lucas Gabriel Ferreira da Cunha, com parecer recomendando a aprovação, foi aprovado por unanimidade. **5. Apreciação do processo de cadastro do grupo de pesquisa "Núcleo de Pesquisa em Gestão e Materiais de Construção" sob liderança das professoras Francielle Coelho dos Santos e Marina Augusta Malagoli de Almeida.** O presidente apresentou a documentação de submissão do grupo de pesquisa, informando que o mesmo foi submetido à GEPEX, com parecer técnico favorável dado pelo professor Gustavo de Assis Costa e com parecer favorável da GEPEX. Em regime de votação, o processo de cadastro do grupo de pesquisa "Núcleo de Pesquisa em Gestão e Materiais de Construção" sob liderança das professoras Francielle Coelho dos Santos e Marina Augusta Malagoli de Almeida, com pareceres recomendando a aprovação, foi aprovado por unanimidade.

**6. Planilha de visitas técnicas - 2023/1.** O presidente informou sobre a necessidade das coordenações planejarem as visitas técnicas, mesmo sem a previsão orçamentária do ano de 2023. O presidente apresentou a estrutura de preenchimento das planilhas de planejamento das visitas técnicas, informando que o arquivo será enviado para as respectivas coordenações. Ainda, indicou que a planilha será organizada semestralmente e concluiu informando que na próxima reunião do CONDE tem a pretensão de apresentar a planilha preenchida e que a mesma seja apreciada pelos conselheiros.

**7. Apreciação de datas para submissão de projetos de ensino constantes no Calendário Acadêmico.** O presidente apresentou as datas para submissão de projetos de ensino que estão dispostas no calendário acadêmico. Diante da apresentação, os membros do conselho informaram sobre a inconsistência de algumas datas. Logo, o presidente indicou a necessidade de refinar o documento a apresentá-lo em uma posterior reunião ordinária do conselho. Seguidamente, o professor Carlos César da Silva mencionou sobre a necessidade de realizar a proposição de projetos ao final do semestre corrente, tendo em vista a execução no semestre seguinte. Em conclusão, o presidente informou que o formato atual é uma orientação dada por outras instâncias.

**8. Recomposição do Conselho Departamental - representação discente.** O presidente mencionou aos membros do CONDE sobre a necessidade de manter as reuniões de maneira presencial e solicitou aos coordenadores de curso que iniciem a renovação dos membros discentes, deflagrando o processo de recomposição, de maneira que seja realizada posteriormente uma reunião do conselho para realizar a devida recomposição.

**9. Cronograma de Reuniões - 2023.** O presidente informou aos conselheiros sobre as datas das reuniões do CONDE 2023.

**10. Informes.** O professor André Luiz Silva Pereira exteriorizou aos membros do CONDE sobre a possibilidade de construir alguma estrutura/quadra de basquete ou vôlei de areia na unidade Flamboyant. Explanou que esta é uma demanda da comunidade discente que necessita de um ambiente apropriado para praticar esportes na unidade Flamboyant, visto que toda a estrutura de esportes da instituição encontra-se localizada na unidade Riachuelo. O professor indicou que a obra poderia ser realizada na área localizada ao lado da vivência, e que a estrutura a ser construída seria utilizada durante a demanda dos estudantes por atividades durante o período de ocioso. O presidente informou sobre as adversidades, citando que a área destinada já tem previsão de uso no plano diretor, e o entrave relacionado ao custo do projeto e implantação. Como encaminhamento da demanda, o conselho deliberou pela formação de uma comissão responsável por verificar a viabilidade do projeto, a qual ficou constituída pelos professores Eulher Chaves Carvalho e André Luiz Silva Pereira. Dando continuidade aos informes, o presidente comunicou sobre a necessidade do desenvolvimento do relatório de gestão do ano de 2022, com data final para envio em 17 de fevereiro de 2023. Indicou que os coordenadores devem inserir as atividades e eventos realizados durante o ano de 2022, devendo atualizar o Plano Anual de Trabalho (PAT), verificando se o que foi proposto no ano de 2022 foi realizado. Prosseguindo, a Coordenadora Acadêmica, professora Marina Augusta Malagoli de Almeida, informou sobre a realização da reunião com os pais dos alunos dos cursos técnicos integrados, e convidou os coordenadores e demais membros do CONDE a participarem. Seguidamente, o presidente informou que a reunião ocorrerá no auditório da unidade Riachuelo. Por fim, o presidente informou aos conselheiros sobre a reunião marcada com a Direção Geral para apresentar os eventos que irão ocorrer no ano de 2023. Sem mais pautas, questões ou informes a tratar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e trinta minutos e eu, Lucas Carvalho Souza, lavrei essa ata que segue assinada por mim e pelos membros presentes na reunião.

Jataí, 08 de fevereiro de 2023.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Adriana Santiago da Silva**, 20181020240149 - Discente, em 27/04/2023 16:30:35.
- **Luciana Bigolin Martini**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 26/04/2023 19:55:58.
- **Andre Luiz Silva Pereira**, COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - JAT-CCBEEL, em 26/04/2023 18:09:28.
- **Monica Maria Emerenciano Bueno**, COORDENADOR(A) - FUC1 - JAT-CCTIED, em 26/04/2023 10:03:01.
- **Wagner Pereira Lopes**, COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - JAT-CCLF, em 25/04/2023 16:31:32.
- **Carmencita Ferreira Silva Assis**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/04/2023 15:03:39.
- **Vander de Souza Lima**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/04/2023 15:00:30.
- **Eulher Chaves Carvalho**, COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - JAT-CCBEC, em 25/04/2023 14:29:56.
- **Lucas Carvalho Souza**, TECNICO DE LABORATORIO AREA, em 25/04/2023 12:11:49.
- **Marcelo Semensato**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/04/2023 20:32:35.
- **William Lazaro dos Santos**, COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - JAT-CCTSAG, em 24/04/2023 18:38:29.
- **Carlos Cezar da Silva**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/04/2023 15:40:40.
- **Leizer Fernandes Moraes**, COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - JAT-CCTADS, em 24/04/2023 15:40:12.
- **Marina Augusta Malagoli de Almeida**, COORDENADOR(A) - FG1 - JAT-CA, em 24/04/2023 15:38:50.
- **Felippe Guimaraes Maciel**, CHEFE - CD4 - JAT-DAA, em 24/04/2023 15:37:33.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/04/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 399565

Código de Autenticação: d8b3e31ba5



---

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás**  
Av. Presidente Juscelino Kubitschek, nº 775, Residencial Flamboyant, JATAÍ / GO, CEP 75804-714  
Sem Telefones cadastrados