

RENOVAÇÃO ONLINE

O serviço de renovação consiste na extensão do prazo de empréstimo. A renovação é realizada via internet, tanto no laboratório de pesquisa da biblioteca como em qualquer dispositivo eletrônico.

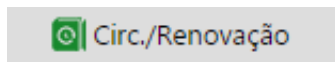
Acesse o site:

biblioteca.ifg.edu.br/sophia_web/

Faça seu login:



Escolha o serviço de renovação:



Selecione os exemplares que deseja renovar e clique em "Renovar itens selecionados"

- O login e senha são os mesmos que você já utiliza nos outros sistemas do IFG.
- Podem ser realizadas até três renovações consecutivas pela internet.
- A renovação não será permitida se: existir alguma pendência (multa ou exemplar atrasado); se o prazo de devolução já estiver vencido; ou se a obra estiver reservada para outro usuário.
- Caso a renovação online não dê certo, o usuário deve devolver ou renovar o livro na biblioteca onde realizou o empréstimo.
- Atrasos na devolução implicam cobrança de multa.

RESERVA ONLINE

O serviço de reserva consiste na retenção do material para posterior retirada pelo usuário solicitante. A reserva é realizada via internet, tanto no laboratório de pesquisa da biblioteca como em qualquer dispositivo eletrônico.

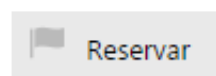
Acesse o site:

biblioteca.ifg.edu.br/sophia_web/

Pesquise o material desejado

Caso todos os exemplares do material desejado estejam emprestados, você pode reservar o material.

Clique em "Reservar":



Faça seu login para confirmar

- A reserva só é possível se todos os exemplares do material desejado estiverem emprestados para outros usuários.
- O login e senha são os mesmos que você já utiliza nos outros sistemas do IFG.
- A quantidade de reservas será de acordo com a categoria do usuário.
- Assim que o material reservado for devolvido, o solicitante receberá um e-mail e terá 48h para retirar o material na biblioteca de origem do livro.
- A reserva pode ser cancelada na aba "reservas" do acesso do usuário.
- A reserva é permitida desde que o usuário não possua pendências (multa ou exemplar atrasado) na biblioteca.