



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
CÂMPUS GOIÂNIA

ATA DA 4ª REUNIÃO DE 2021 DO CONCÂMPUS DO CÂMPUS GOIÂNIA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS

Aos onze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e um, às 9horas, via webconferência, reuniu-se o Conselho de Câmpus do Câmpus Goiânia do IFG, convocado por meio de e-mail, com a presença dos seguintes conselheiros: Maria de Lourdes Magalhães (Presidente e Diretora-Geral), Eliezer Marques Faria (Gerente de Administração Acadêmica e Apoio ao Ensino), Paulo Cezar Pereira (Diretor de Administração), Sérgio Botelho de Oliveira (Gerente de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão), Fabiane Costa Oliveira (Chefe de Departamento das Áreas Acadêmicas I), Alexandre Silva Duarte (Chefe de Departamento das Áreas Acadêmicas II), Wesley Pimenta de Menezes (Chefe do Departamento de Áreas Acadêmicas III), Vinícius Carvalhaes (Chefe de Departamento das Áreas Acadêmicas IV), Marcelo Costa de Paula (Representante dos docentes do Departamento de Áreas Acadêmicas I), José Éder Salvador de Vasconcelos (Representante dos Docentes do Departamento das Áreas Acadêmicas II), Janaína Ferreira (Representante dos Docentes do Departamento das Áreas Acadêmicas IV), Paulo Miguel Moreira da Fonseca (Representante dos Coordenadores de Cursos do Departamento de Áreas Acadêmicas I), Emílio Santiago Naves (Representante dos Coordenadores de Cursos do Departamento de Áreas Acadêmicas II), Patrícia Vilela Margon e Halan Faria Lima (Representantes dos Coordenadores de Cursos do Departamento de Áreas Acadêmicas III), Julio Cezar Pedrosa da Silva (Representante dos Coordenadores de Cursos do Departamento de Áreas Acadêmicas IV), Wanderson Silva Leite (Coordenador de Recursos Humanos e Assistência ao Servidor), Fernanda da Cruz Rocha (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos), Fernando Augusto Messias, Regina Célia Magalhães Marinho Cavalcante (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos), Talita Silva Santos (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos) Walmir Barbosa (Representante dos docentes indicado por Sindicato de sua categoria), Daniela Hilda de Souza Siqueira (Representante dos Servidores técnico-administrativos indicada por Sindicato de sua categoria), Amanda Alves Carvalho (representante do DCE), Arthur Ramos da Conceição (Representante dos Discentes - Área Acadêmica I), Glória Maria Felipe Ferreira (Representante dos Discentes - Área Acadêmica II), Rafaella Quege Andrade (Representante dos Discentes – Área Acadêmica III) e Paulo Murillo Lucio Pereira (Representante dos Discentes - Área Acadêmica IV) e Sylvia Regina Mesquita de Almeida (Representante da comunidade externa – Universidade Federal de Goiás), além dos convidados Amaury França Araujo, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos, Sandra Abadia Ferreira, Diretora de Desenvolvimento de Recursos Humanos, e Weber Tavares da Silva Junior, Assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, e também a Diretora eleita, Profª Adriana dos Reis Ferreira. A Presidente deu abertura à reunião e após cumprimentar os presentes, deu as boas vindas, falando sobre a importância do concâmpus e agradecendo a todos. Afirmou que provavelmente é a última reunião de sua gestão, e que como se trata de uma pauta polêmica, achou interessante convidar a nova diretora. Falou sobre o convite ao Pró-Reitor Amaury. Explicou que o Conselho considerou que precisava esclarecer esses pontos de pauta, e é importante ouvirmos os convidados para entendermos e levantarmos discussões. A ata da última reunião foi aprovada, com contribuições do conselheiro e aluno Arthur, sem objeções. A Presidente do Conselho leu a carta enviada ao Pró-Reitor De Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos Amaury. Amaury agradeceu e disse que estará na Reitoria dando o suporte para o que for preciso. Sandra, Diretora de Desenvolvimento de Recursos Humanos, e o Prof. Weber Tavares, Assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, também se apresentaram, agradeceram e se colocaram à disposição. Amaury explicou sobre a composição da PRODIRH e começou a compartilhar uma apresentação, explicando sobre alguns conceitos e legislações que regem a administração de pessoal e provimentos, como Banco de professor equivalente – Decretos 7312/2010 e 8259/2014, Quadro de referência de Técnicos Administrativos em Educação, Portaria MEC nº246 de 15/04/2016, que dispõe sobre a criação do modelo de dimensionamento de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas. Falou também sobre conceitos de dimensionamento e dimensionamento por nível de cargo. Citou os Decretos 7311/2010 e 7312/2010 e as Portarias ministeriais nº60, 61/2018, nº109/2017. Apresentou também a Lei Complementar nº173/2020. Falou sobre a “RAP”, que significa Relação Aluno Professor. Afirmou que o IFG possui a menor RAP da Rede Federal e precisamos mudar isso ou não vamos receber novos códigos de vaga tão cedo. Explicou um pouco sobre a missão da PRODIRH. Mostrou planilhas da instituição. Deu o exemplo do Câmpus Anápolis que está com o percentual de lotação em relação à previsão de 108,6%, e isso pode ser considerado para possível redimensionamento em uma necessidade de código de vagas para outros câmpus. Disse que esse percentual está em 98,6% no Câmpus Goiânia. Disse que estão sempre tentando amenizar os problemas em relação à integralização para cursos novos. Disse que não temos perspectivas de receber novos códigos de vagas. Aspectos observados pela Prodirh para provimentos docentes: não ter docente no perfil de formação; dimensionamento; otimização de carga horária; quando a média de ch está menor que 15h aulas não tem provimento, se está acima de 15 e abaixo de 18 é estudado, se está acima de 18 se obrigam a dar um jeito; disse que estão atentos às especificidades; observação da atuação nos cursos de níveis e modalidades de ensino ofertados pela instituição. O Pró-Reitor também explicou sobre o provimento de vagas de técnicos administrativos. Sandra afirmou que é considerado também que o Câmpus Goiânia é o câmpus que possui mais cargos extintos. Amaury falou sobre o ciclo de remoção e sobre a minuta do edital que foi enviada para que as pessoas façam as contribuições, e afirmou que em setembro será publicado novo edital de remoção. Abriam para questionamentos. O conselheiro Prof. José Eder levantou questões sobre limitações que o PDI tem trazido e questionou o que tem sido feito para melhorar o “RAP”. Afirmou que precisa ser feito um melhor redimensionamento das atividades, considerando inclusive a análise do sistema Visão. Levantou outras questões relacionadas a remoções e abertura de novos cursos e fez sugestões. Prof. Weber fez alguns esclarecimentos em relação ao propósito do POCV e do PDI. Falou sobre o edital de remoção e disse que deve haver critérios objetivos, e que mesmo que os servidores entrem em um câmpus pensando em ser removidos para outro, eles agora têm a consciência de que devem se adequar a critérios estabelecidos para ganhar pontos e conseguir a remoção. Disse que falta um programa mais robusto, pensando numa lógica integral, para estas remoções. Afirmou que os códigos de vaga vagos pertencem ao IFG e devem ser usados de forma interessante para toda a instituição, mas de forma pública e transparente. Amaury completou a fala, dizendo que a Prodirh continua se manifestando de forma desfavorável à abertura de cursos que demandem contratação de servidores, a não ser que seja possível a movimentação dentro do que a legislação permite, explicando que

precisamos considerar os documentos institucionais. Os conselheiros Prof^ª Fabiane, Prof. Julio Cezar, Prof. Vinicius, Prof. Marcelo e Prof. Emílio também se manifestaram e fizeram questionamentos. Amaury explicou que a pesquisa e a extensão também são consideradas para provimentos, porém levando-se em conta que não são contínuas, e falou também sobre a questão da transparência, que as decisões são sempre discutidas com a Diretoria e que estão abertos a momentos como esse de participação de reuniões com a comunidade. Falou um pouco sobre o andamento do POCV, que deve ser aprovado pelo Conselho Superior, e novamente sobre o fluxo de aprovação de novos cursos. A Presidente pediu desculpas às pessoas que não conseguiram fazer suas falas, afirmando que o Pró-Reitor teria outros compromissos e não poderia continuar na reunião. O Pró-Reitor então agradeceu e afirmou estar à disposição para outros questionamentos. A Presidente começou então a passar os Informes, principalmente sobre a reunião do Colégio de Dirigentes: Foi feita uma parceria com o Instituto Benjamin Constant para alunos com deficiência visual. Nessa parceria haverá capacitação de servidores e materiais pedagógicos sobre deficiências visuais. Falou sobre o memorando sobre a questão da montagem do IFMaker, o valor é de quase R\$30.000,00 e devemos decidir quais materiais vamos solicitar. O prazo é até 16/08. Falou sobre o questionário que foi publicado para os alunos e servidores em prol do planejamento do retorno às atividades presenciais. Falou sobre a proposta de metodologia recebida em relação ao "Plano de Ação Geral para o Retorno Seguro e Gradual das Atividades Presenciais Acadêmicas e Administrativas", sendo que o plano será construído por GTs: Biossegurança, Comissão Central e Comissões Locais, cujas composições serão definidas dentro dos Conselhos de Câmpus. Todas as entidades estudantis poderão participar das comissões locais. A Comissão Central demandará levantamentos de informações das comissões locais. A Presidente do Conselho fez esclarecimentos em relação a como será o trabalho dessas comissões, inclusive respondendo a questionamentos da conselheira Prof^ª Fabiane e do conselheiro e aluno Arthur, e afirmou que o trabalho do GT do Conselho será de grande importância e servirá como base para a construção desse plano, assim como estudos feitos por outros GTs e aquisições de equipamentos em prol da biossegurança. Afirmou que o estudo levantará as atividades que terão prioridade no retorno, e quando e como retornarão. O aluno Arthur pediu transparência em relação a esse planejamento. A Prof^ª Adriana dos Reis Ferreira complementou a resposta, dizendo que será feito o levantamento de dados sobre a vacinação da comunidade acadêmica e que o plano será aprovado pelo Conselho Superior em meados de outubro. O conselheiro Prof. José Eder, como presidente do GT de planejamento das condições de retorno, que surgiu no concâmpus, deu início a uma apresentação de documentos, incluindo um relatório sobre o histórico desde o início da disseminação da pandemia e a interrupção de atividades pelo governo. Falou sobre propostas do plano de trabalho como mapeamento das condições do câmpus em conformidade com os protocolos sanitários, definição de cenários para o retorno, elaboração de protocolo de limpeza, mapeamento de grupos de risco, de horários de pico de deslocamento e de componentes curriculares não realizados durante o período de ensino remoto emergencial. A Presidente do Conselho, Prof^ª Maria de Lourdes, afirmou que este GT pode ser o início da comissão local do câmpus, agregando mais pessoas, e parabenizou o trabalho do grupo, e disse que precisamos valorizar o trabalho que já foi feito. O conselheiro Prof. Alexandre, membro do GT, afirmou que há muitas pessoas nos departamentos que podem contribuir e podem ser convidadas para integrar o trabalho do Plano geral. O conselheiro Prof. Vinicius, também membro do GT, falou que a ideia do Grupo era mesmo fazer um relatório técnico, como por exemplo, sobre a adequação dos laboratórios. A Conselheira Prof^ª Fabiane afirmou que é fundamental que haja um cenário sanitário constituído, minimamente seguro, já que segurança total não teremos tão cedo, e falou sobre a importância do trabalho do GT de biossegurança. Ela lembrou do falecimento recente da aluna de 25 anos por Covid-19, dizendo que ela não tinha comorbidades. O Conselheiro Arthur sugeriu que haja um acompanhamento do GT quando começar o retorno, acompanhando o número de casos de Covid-19. A Presidente, Prof^ª Maria de Lourdes Magalhães, pediu o encaminhamento de que o GT seja o começo da comissão local de planejamento. Disse que se compromete a acompanhar os levantamentos de informações solicitados pelo GT. Afirmou que a formação da comissão local acontecerá quando recebermos o documento da Reitoria, mas que está indicando que o GT do conselho faça parte desta comissão, sendo que a composição da comissão será completada na próxima reunião. A Presidente colocou em votação o Plano de Trabalho do GT de planejamento das condições de retorno às atividades presenciais e o plano foi aprovado sem objeções. A Presidente agradeceu e deu as boas vindas à nova Diretora eleita, Prof^ª Adriana Reis Ferreira, desejando sorte e força. A Prof^ª Adriana, por sua vez, agradeceu pelo convite. **ENCAMINHAMENTOS:** A Presidente, Prof^ª Maria de Lourdes Magalhães, indicou o GT de Planejamento das Condições de Retorno às Atividades Presenciais como a base inicial da comissão local do "Plano de Ação Geral para o Retorno Seguro e Gradual das Atividades Presenciais Acadêmicas e Administrativas", de acordo com as determinações da Reitoria. O Plano de Trabalho elaborado por esse GT foi aprovado. **ENCERRAMENTO:** A Presidente do Conselho, Professora Maria de Lourdes Magalhães, agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião por volta de 13 (treze) horas. A Ata, redigida pela equipe da Chefia de Gabinete da Diretoria, vai por todos/as os/as presentes assinada digitalmente.

Goiânia, 11 de agosto de 2021.

(assinatura eletrônica)

Maria de Lourdes Magalhães

Presidente e Diretora-Geral

(assinatura eletrônica)

Eliezer Marques Faria

Gerente de Administração Acadêmica e Apoio ao Ensino

(assinatura eletrônica)

Paulo Cezar Pereira

Diretor de Administração

(assinatura eletrônica)

Sérgio Botelho de Oliveira

Gerente de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão

(assinatura eletrônica)

Fabiane Costa Oliveira

Chefe de Departamento das Áreas Acadêmicas I

(assinatura eletrônica)

Alexandre Silva Duarte

Chefe de Departamento das Áreas Acadêmicas II

(assinatura eletrônica)

Wesley Pimenta de Menezes

Chefe do Departamento de Áreas Acadêmicas III

(assinatura eletrônica)

Vinícius Carvalhaes

Chefe de Departamento das Áreas Acadêmicas IV

(assinatura eletrônica)

José Éder Salvador de Vasconcelos

Representante dos Docentes do Departamento das Áreas Acadêmicas II

(assinatura eletrônica)

Janaína Ferreira

Representante dos Docentes do Departamento das Áreas Acadêmicas IV

(assinatura eletrônica)

Paulo Miguel Moreira da Fonseca

Representante dos Coordenadores de Cursos do Departamento de Áreas Acadêmicas I

(assinatura eletrônica)

Emílio Santiago Naves

Representante dos Coordenadores de Cursos do Departamento de Áreas Acadêmicas II

(assinatura eletrônica)

Patricia Vilela Margon

Representante dos Coordenadores de Cursos do Departamento de Áreas Acadêmicas III

(assinatura eletrônica)

Julio Cezar Pedrosa da Silva

Representante dos Coordenadores de Cursos do Departamento de Áreas Acadêmicas IV

(assinatura eletrônica)

Wanderson Silva Leite

Coordenador de Recursos Humanos

(assinatura eletrônica)

Fernanda da Cruz Rocha

Representante dos Servidores Técnico-Administrativos

(assinatura eletrônica)

Fernando Augusto Messias

Representante dos Servidores Técnico-Administrativos

(assinatura eletrônica)

Regina Célia Magalhães Marinho Cavalcante

Representante dos Servidores Técnico-Administrativos

(assinatura eletrônica)

Talita Silva Santos

Representante dos Servidores Técnico-Administrativos

(assinatura eletrônica)

Walmir Barbosa

Representante do Sintef

(assinatura eletrônica)

Daniela Hilda de Souza Siqueira

Representante dos Servidores técnico-administrativos indicada por Sindicato de sua categoria

(assinatura eletrônica)

Amanda Alves Carvalho

Representante discente do DCE

(assinatura eletrônica)

Arthur Ramos da Conceição

Representante dos Discentes - Área Acadêmica I

(assinatura eletrônica)

Glória Maria Felipe Ferreira

Representante dos Discentes - Área Acadêmica II

(assinatura eletrônica)

Rafaella Quege Andrade

Representante discente do Departamento de Áreas Acadêmicas III

(assinatura eletrônica)

Paulo Murillo Lucio Pereira

Representante dos Discentes - Área Acadêmica IV

(assinatura eletrônica)

Sylvia Regina Mesquita de Almeida

Representante da comunidade externa – Universidade Federal de Goiás

Documento assinado eletronicamente por:

- Amanda Alves Carvalho, AMANDA ALVES CARVALHO - ESTUDANTE - IFG - CÂMPUS GOIÂNIA (10870883000225), em 14/12/2021 13:30:55.
- Glória Maria Felipe Ferreira, GLÓRIA MARIA FELIPE FERREIRA - ESTUDANTE - IFG - CÂMPUS GOIÂNIA (10870883000225), em 11/12/2021 02:33:51.
- Jose Eder Salvador de Vasconcelos, COORDENADOR - FUC1 - GYN-CLMAT, em 11/12/2021 01:09:07.
- Vinicius Carvalhaes, CHEFE - CD4 - GYN-DAAIV, em 10/12/2021 14:12:41.
- Talita Silva Santos, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 10/12/2021 13:37:19.
- Patricia Vilela Margon, COORDENADOR - FUC1 - GYN-CCSETR, em 09/12/2021 17:35:34.
- Paulo Murillo Lucio Pereira, PAULO MURILLO LUCIO PEREIRA - ESTUDANTE - IFG - CÂMPUS GOIÂNIA (10870883000225), em 08/12/2021 21:17:16.
- Janaina Ferreira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 08/12/2021 11:32:37.
- Rafaella Quege de Andrade, RAFAELLA QUEGE DE ANDRADE - ESTUDANTE - IFG - CÂMPUS GOIÂNIA (10870883000225), em 08/12/2021 09:45:38.
- Arthur Ramos da Conceição, ARTHUR RAMOS DA CONCEIÇÃO - ESTUDANTE - INSTITUTO FEDERAL DE GOIÁS - CÂMPUS GOIÂNIA (10870883000225), em 07/12/2021 20:16:31.
- Sylvia Regina Mesquita de Almeida, SYLVIA REGINA MESQUITA DE ALMEIDA - DOCENTE - UFG (01567601000143), em 07/12/2021 18:01:10.
- Eliezer Marques Faria, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/12/2021 23:15:43.
- Julio Cezar Pedrosa da Silva, COORDENADOR - FUC1 - GYN-CCSBEM, em 06/12/2021 16:47:56.
- Fernanda da Cruz Rocha, ASSISTENTE DE ALUNO, em 06/12/2021 09:12:11.
- Wesley Pimenta de Menezes, CHEFE - CD4 - GYN-DAAIII, em 06/12/2021 09:10:54.
- Emilio Santiago Nunes, COORDENADOR - SUB-CHEFIA - GYN-CAFIS, em 06/12/2021 09:02:26.
- Fernando Augusto Messias, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 06/12/2021 08:25:58.
- Wanderson Silva Leite, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 03/12/2021 12:22:47.
- Regina Celia Magalhaes Marinho Cavalcante, CHEFE - FG1 - GYN-CG, em 03/12/2021 12:21:16.
- Fabiane Costa Oliveira, CHEFE - CD4 - GYN-DAAI, em 03/12/2021 10:22:06.
- Paulo Cezar Pereira, DIRETOR - CD3 - GYN-DA, em 03/12/2021 10:20:36.
- Alexandre Silva Duarte, CHEFE - CD4 - GYN-DAAII, em 03/12/2021 10:19:57.
- Sergio Botelho de Oliveira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/12/2021 09:55:09.
- Paulo Miguel Moreira da Fonseca, COORDENADOR - FUC1 - GYN-CCSLH, em 03/12/2021 09:53:05.
- Walmir Barbosa, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/12/2021 08:53:31.
- Daniela Hilda de Souza Siqueira, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 03/12/2021 08:39:34.
- Maria de Lourdes Magalhaes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/12/2021 08:37:49.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/12/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 225183

Código de Autenticação: 42034c0506



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás

Rua 75, nº 46, Centro, GOIÂNIA / GO, CEP 74055-110

(62) 3227-2767 (ramal: 2767)