

ATA DA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO DE CÂMPUS (2017)

Ata da Sessão Extraordinária do Conselho de Câmpus do Câmpus Goiânia, realizada no dia 23 de fevereiro de 2017, às 14 horas e 30 minutos, na Sala Djalma Maia (S-701).

1 Aos vinte e três dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezessete, às 14h30min, na Sala
2 Djalma Maia do Instituto Federal de Goiás (IFG), reuniu-se o Conselho de Câmpus do Câmpus
3 Goiânia, cujos componentes foram convocados por e-mail no dia 02 de fevereiro de 2017, para
4 tratar os seguintes pontos de pauta: 1. Aprovação da Comissão de Estágio Probatório e 2.
5 Aprovação do Calendário Acadêmico de 2017. A reunião foi presidida pelo diretor do câmpus,
6 professor Alexandre Silva Duarte e contou com a presença dos(as) representantes natos Sônia
7 Aparecida Lobo, Fábio Campos Macedo, Hipólito Barbosa Machado Filho, Paulo Cesar Pereira,
8 José Luis Domingos, Marcos Antônio Cardoso de Lima e Ernesto Pereira da Silva; dos
9 representantes eleitos estiveram Fabiane Costa Oliveira, José Éder Salvador de Vasconcelos,
10 Ézio Fernandes da Silva, Charles dos Reis Alves, Fernando Medeiros Mendonça, Ariana Cárita
11 de Assis Marinho Silva, Flávio Moraes de Miranda, Fernanda Posch Rios, Eliezer Marques Faria
12 e Wallison Ferreira da Silva; dos suplentes Marcus Vinícius Ramos substituindo a conselheira
13 Natália de Paula Santos. O conselheiro Domingos Sávio de Queiroz justificou sua ausência: está
14 participando de banca no Câmpus Jataí. Ato contínuo, o presidente submeteu à apreciação a
15 ordem do dia e, não havendo manifestações, deu continuidade à sessão. O conselheiro Hipólito
16 pediu a inclusão da pauta Alteração do local de entrega de livros didáticos dos departamentos
17 para a biblioteca e o conselheiro José Éder também solicitou inclusão de pauta. O presidente do
18 Concâmpus esclareceu que a inclusão de pauta deve ser encaminhada à secretária antes da
19 reunião. Aventada a possibilidade de inclusão das pautas na próxima reunião, o conselheiro
20 Charles lembrou que nessa ocasião será apresentado o relatório do levantamento da Comissão de
21 Espaço Físico que trabalhou por oito meses e ainda não apresentou esse estudo devido à greve e
22 inserção de outros assuntos de urgência nas reuniões e, além disso, a aprovação do Curso de Pós-
23 graduação em Turismo do Departamento de Áreas Acadêmicas I (DAA I) aguarda essa
24 discussão. O conselheiro Wallison perguntou se já não foi aprovado um calendário de reuniões
25 ordinárias para apresentação das comissões. O presidente esclareceu que a reunião ordinária do
26 dia 20 de fevereiro não ocorreu porque ele e os chefes de departamento estavam trabalhando com
27 os coordenadores e comissões avaliadoras do MEC no reconhecimento dos cursos de
28 Licenciatura em Física, Engenharia Elétrica e Sistema de Informação. O conselheiro José Éder
29 argumentou que a discussão da pauta que propunha não haveria divergências e, havendo,
30 retiraria a proposta, explicou que os coordenadores dos cursos de pós-graduação não recebem
31 função gratificada porque o Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-graduação assim decidiu, pois não há
32 limitação para que qualquer coordenação receba gratificação, então a pauta seria aprovar a
33 gratificação dos coordenadores de curso de Pós-graduação. O presidente alertou que não
34 poderiam receber Função Comissionada de Coordenação de Curso porque não seria coordenação
35 de curso regular. O conselheiro José Éder discordou alegando que, enquanto o curso existir, ele é
36 regular. O presidente afirmou que o MEC não entende dessa forma e o conselheiro José Éder
37 retirou a pauta já que havia divergência. O conselheiro Hipólito manteve a proposta de pauta e a
38 conselheira Sônia defendeu essa discussão, não necessariamente atrelada ao Concâmpus, deve
39 ter a amplitude de dimensionar a relação entre os departamentos de áreas acadêmicas e as demais

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like Ariana, Hipólito, and others.]



40 áreas, já que a questão remete à confecção de carteirinhas, com o gerenciamento de pessoal, com
41 serviços da CORAE (Coordenação de Registros Acadêmicos e Escolares) que são
42 constantemente repassados para os coordenadores de curso, etc. O diretor esclareceu que a
43 confecção de carteirinhas estará a cargo da biblioteca. O conselheiro Charles questionou a
44 necessidade de um assunto administrativo, como a entrega de livros, ser tratado no Concâmpus.
45 A conselheira Fabiana propôs que seja realizada uma reunião entre Diretoria do Câmpus, Chefes
46 de Departamentos e Gerência Acadêmica para resolver esse assunto. A secretária do Concâmpus
47 pediu licença para perguntar sobre a minuta do Regimento Interno, documento que esteve em
48 consulta ano passado, que estipula que compete à Coordenação de Apoio Pedagógico ao
49 Discente (CAPD) dos departamentos a entrega dos livros didáticos. **Decidiu-se que a pauta**
50 **seria colocada em votação.** O presidente passou à primeira pauta: a solicitado do Memorando
51 Circular N° 012/2016/PRODI/IFG de instituição da Comissão de Avaliação do Estágio
52 Probatório dos Docentes e Técnicos Administrativos, relatou que ficou decidido que haveria
53 indicação de 4 docentes, um de cada DAA, e 2 técnicos administrativos, e depois haveria sorteio
54 para determinar quais seriam os 3 titulares e os 3 suplentes. Foram indicados os seguintes
55 servidores: José Elias Domingos Costa Marques (Docente do Departamento I / Titular), Wesley
56 Pimenta de Menezes (Docente do Departamento III / Titular), Marco Aurélio Martins (Téc.
57 Administrativo / COSIEE / Titular) Alessandra Rodrigues Sales (Docente Departamento II /
58 Suplente), Sebastião Gonçalves Lima Júnior (Docente Departamento IV / Suplente) e Charles
59 Dos Reis Alves (Téc. Administrativo / CCS). **A Comissão Avaliação do Estágio Probatório**
60 **dos Docentes e Técnicos Administrativos foi aprovada por unanimidade.** Passou-se à
61 discussão Calendário Acadêmico 2017. O presidente lembrou que, após a reunião que aprovou as
62 férias docentes, o Gerente da GAAAE (Gerência de Apoio Acadêmico e Assuntos Estudantis)
63 elaborou uma proposta de calendário e enviou à Reitoria. Esta proposta retornou com poucas
64 adequações e agora seria apresentada ao Conselho. Observou que o calendário letivo dos cursos
65 técnicos está com 221 dias letivos, e considera excessivo esse número. O conselheiro Marcos, gerente da
66 GAAAE, explicou que os 200 dias são uma exigência legal mínima para os cursos técnicos e superiores. Explicou
67 que há necessidade de considerar alguns sábados e, posteriormente, reunir novamente para decidir quais atividades
68 seriam executadas nesses sábados. Mostrou as etapas e divisões do ano, segundo a proposta, ficando o 1º bimestre
69 de 02 de maio a 10 julho, 2º bimestre de 10 de julho a 9 de setembro, 3º bimestre de 04 de outubro a 16 de
70 dezembro, 4º bimestre de 18 de dezembro a 10 de março de 2018. O presidente esclareceu que o setor de RH precisa
71 esperar a abertura do sistema para organizar os períodos de férias dos docentes porque, no momento, estão
72 diferentes do que consta no calendário. O conselheiro José Éder perguntou por que a semana pedagógica do segundo
73 semestre está antes do período de férias. O conselheiro Marcos disse que isso teria sido acordado em reunião
74 anterior porque a semana pedagógica, quando aconteceria no retorno das aulas, ocorre de forma precarizada, pois
75 não há adesão dos docentes. A conselheira Sônia perguntou se no início de 2017 não haverá semana pedagógica. O
76 conselheiro Marcos afirmou que isso deve ser feito nos dois últimos dias do período letivo 2016/2. Os conselheiros
77 fizeram alguns comentários acerca do assunto e o conselheiro Marcos disse que, para orientações aos professores,
78 uma manhã bastava e para resolver questões de horário, duas tardes com os coordenadores seriam suficientes, e que
79 as questões pedagógicas, infelizmente, não são discutidas. O conselheiro Hipólito falou sobre a necessidade de, na
80 semana pedagógica, discutir planos de ensino e estratégias pedagógicas necessárias, verificar entrega de notas e
81 conteúdos lançados no Q-Acadêmico. O conselheiro Fernando manifestou seu estranhamento em relação aos
82 depoimentos sobre a semana pedagógica e colocou a posição de que o Conselho não pode se resignar diante dessa
83 situação deplorável sendo preciso pensar instrumentos para que os professores entendam que o pedagógico é
84 importante e que participem. A conselheira Fabiane expressou sua preocupação de que as atividades de fechamento
85 de ano letivo e os professores que alargam o período de férias prejudiquem a execução da semana pedagógica. O
86 presidente sugeriu que cada coordenação faça seu planejamento de acordo com suas disponibilidades de tempo.
87 Discutiu-se simultaneamente a não participação de docentes em reuniões de planejamento, conselhos de classe e
88 reuniões de pais e o corte de ponto. O conselheiro Hipólito disse que o que não se faz é porque não é cobrado e
89 propôs ao Conselho um momento para se discutir isso e levar para a CPPD (Comissão Própria de Avaliação
90 Docente) a proposta que verifique esses quesitos juntamente com os questionários respondidos pelos alunos e pelos

M

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature





91 coordenadores. Voltaram ao Calendário Letivo e discutiram o número de sábados letivos e o início e término dos
92 bimestres. Na discussão sobre cumprir cargas horárias ou cumprir dias letivos, o conselheiro Fábio ressaltou que o
93 ideal seria jogar todas as matrizes fora e voltar as cargas horárias das disciplinas dos cursos para 30, 60 e 90 horas e
94 isso exigiria que não se pensasse mais em 18 semanas, mas 20 semanas de aula, ou seja, garantiria os 200 dias
95 letivos. O presidente voltou a defender que fossem retirados alguns sábados letivos e ficassem somente os 200 dias.
96 O conselheiro Hipólito sugeriu a verificação de quais dias seriam feriados e essas aulas sejam colocadas no sábado
97 e, além disso, sejam acrescidos somente os sábados suficientes para completar os 200 dias. **O conselheiro**
98 **Fernando sugeriu que, se usados todos os sábados que estavam considerados, o ano de 2017 poderia ser**
99 **encerrado mais cedo que o previsto.** O conselheiro Fábio voltou a defender a modificação das cargas horárias nas
100 matrizes e o presidente esclareceu o trâmite para essa modificação: inicia o processo por uma discussão interna no
101 Concâmpus, vai para a Câmara de Ensino, depois para a Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão e para o Consup
102 (Conselho Superior). O conselheiro Flávio perguntou se haveria possibilidade de retirar alguns sábados. O
103 conselheiro Marcos concordou, mas disse que em semanas não haveria modificação. O conselheiro sugeriu como
104 encaminhamento que, considerando o total de dias, a utilização dos sábados necessários seja planejada nos
105 departamentos. O presidente ressaltou que na PROEN (Pró-reitora de Ensino) o entendimento os sábados letivos
106 são para todos e não para ser utilizados ou não pelos departamentos segundo necessidades específicas. A conselheira
107 Fernanda perguntou se, considerando que não há possibilidade de diminuir semanas letivas e encerrar o ano letivo
108 de 2017 mais cedo, não seria mais produtivo votar a diminuição dos sábados letivos. **O presidente sugeriu que se**
109 **retirasse 20 sábados dos que estavam no calendário e distribuisse os 10 restantes entre os departamentos e**
110 **ofereceu algumas sugestões de trabalho que poderiam ser desenvolvidos.** O conselheiro Marcos colocou a
111 necessidade de elementos de controle, fiscalização e punição, cobrança de reposição e compromisso para que a
112 proposta do conselheiro Fernando desse certo. O conselheiro Hipólito lembrou que, assim, os professores
113 terminariam o ano letivo antes dos professores dos cursos superiores. Foram colocadas em votação as propostas: a
114 do conselheiro Fernando de manter os sábados e fazer rodízio de aulas para diminuir dias do ano letivo obteve **1**
115 **voto;** a do conselheiro Alexandre de diminuir os sábados e dividir entre os departamentos para que realizem as
116 atividades obteve **12 votos;** houve **2 abstenções.** **O calendário dos cursos superiores foi aprovado por**
117 **unanimidade.** Ficou decidido que a próxima reunião extraordinária, para apresentação da Comissão do Espaço
118 Físico, será no dia 16 de março, quinta-feira, às 9h30. A comissão se comprometeu a enviar o relatório com
119 antecedência aos demais conselheiros. A conselheira Fernanda pediu que fosse nomeada outra comissão de
120 levantamento da carga horária docente. O presidente esclareceu que o grupo que compunha essa comissão incluía
121 ele próprio, o conselheiro José Eder, o professor Nilton Ricetti Xavier de Nazareno e o conselheiro Eliezer,
122 mas o trabalho não evoluiu também por causa da ocupação e da greve que se seguiram. O conselheiro Hipólito
123 sugeriu que a secretária do Concâmpus fosse substituída ou a relatoria fosse feita pela redatora do Gabinete, pois o
124 volume de trabalho da atual secretária no DAA IV é avolumado como Pedagoga do departamento. O presidente
125 pediu ao conselheiro Marcos, que o substituirá no período de férias, para convocar a Comissão de Carga Horária
126 Docente para reunião com o objetivo de fazer o levantamento da carga horária docente visando a semestralidade dos
127 cursos de engenharia. O conselheiro Fábio propôs a pauta de mudança das matrizes. O conselheiro Marcos observou
128 que a reforma do ensino médio implicará na mudança de cargas horária e reestruturação dos cursos, então era
129 melhor aguardar. A conselheira Fernanda disse que temia que esse estudo provando que há necessidade e
130 possibilidade da semestralidade, depois de enviado para as esferas superiores, fosse barrado. O conselheiro Hipólito
131 disse que há outros estudos, incluindo as causas e efeitos da evasão, muito necessários, que precisam ser
132 investigados. Houve discussões sobre cargas horárias docentes que, em algumas áreas, estão excedentes e, em
133 outras, extremamente baixas. Discutiu-se sobre a mudança das cargas horárias das disciplinas e o professor Fábio
134 pediu esclarecimentos sobre os trâmites para realizar essas mudanças, o que foi explicado pelo presidente. Em
135 seguida, a Presidência agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, da qual, para
136 constar, eu, Márcia Cecília Ramos Lopes, Secretária do Conselho de Câmpus do Câmpus
137 Goiânia, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Senhor Presidente e demais
138 Conselheiros. Goiânia, 13 de abril de 2017.



145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191

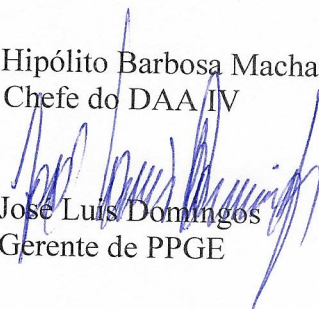
Membros Natos do Conselho de Câmpus

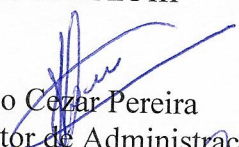

Alexandre Silva Duarte
Diretor-Geral do Câmpus Goiânia


Sônia
Chefe do DAA I

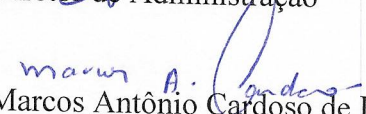
Edson Roberto Rodrigues
Chefe do DAA II

Jussanã Milograna
Chefe do DAA III


Hipólito Barbosa Machado Filho
Chefe do DAA IV


Paulo César Pereira
Diretor de Administração

José Luis Domingos
Gerente de PPGE


Marcos Antônio Cardoso de Lima
Gerente de AAEE


Ernesto Pereira da Silva
Coordenador de RH e AS

Membros Eleitos do Conselho de Câmpus

Representantes dos Coordenadores de Cursos

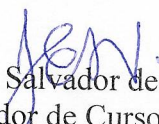
TITULARES

SUPLENTES


Ronan Gil de Moraes
Coordenador de Curso do DAA I


Coordenador de Curso do DAA I

Iran Martins do Carmo
Coordenador de Curso do DAA II


José Eder Salvador de Vasconcelos
Coordenador de Curso do DAA II

Domingos Sávio de Queiroz
Coordenador de Curso do DAA III

Coordenador de Curso do DAA III


Ézio Fernandes da Silva
Coordenador de Curso do DAA IV

Coordenador de Curso do DAA IV

Representantes dos Técnicos Administrativos

TITULARES

SUPLENTES



192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237

Natália de Paula Santos

Charles dos Reis Alves

Fernando Medeiros Mendonça

Júlia de Sousa Neto

TITULARES

Weber David de Freitas

Docente do DAA I

Flávio Morais de Miranda

Docente do DAA II

Fernanda Posch Rios

Docente do DAA III

Eliezer Marques Faria

Docente do DAA IV

TITULARES

Evelyn Teixeira Cangerana

Lavinia de Sousa Almeida Mendes
Claudinei Sousa França

Igor Henrique Rosa Silva

Ariana Cárita de A. M. Silva
Ariana Cárita de A. Marinho Silva

MARCUS VINÍCIUS RAMOS

Representantes dos Docentes

SUPLENTES

Docente do DAA I

Docente do DAA II

Maria de Lourdes Magalhães
Docente do DAA III

kelias de Oliveira
Docente do DAA IV

Representantes dos Discentes

SUPLENTES

~~Marcus Vinicius Ramos~~

Paulo Sérgio Garcia Regis

Wallison Ferreira da Silva

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE CÂMPUS DO CÂMPUS GOIÂNIA
23/02/2017
14:30h - Sala Djalma Maia (S-701)

- ✓ Aprovação da Comissão de Avaliação do Estágio Probatório.
- ✓ Aprovação do Calendário Acadêmico 2017.

MEMBROS TITULARES NATOS

Nº	REPRESENTAÇÃO	NOME	ASSINATURA
01	Diretoria-Geral	Alexandre Silva Duarte	<i>Alexandre</i>
02	Chefe do DAA I	Sônia Aparecida Lobo	<i>Sônia A Lobo</i>
03	Chefe do DAA II	Edson Roberto Rodrigues	
04	Chefe do DAA III	Fabio Campos Macedo	
05	Chefe do DAA IV	Hipólito Barbosa Machado Filho	
06	Diretor de Administração	Paulo Cezar Pereira	<i>Paulo Cezar Pereira</i>
07	Gerente de PPGE	José Luis Domingos	<i>José Luis Domingos</i>
08	Gerente de AAAE	Marcos Antônio Cardoso de Lima	<i>Marcos Antônio Cardoso de Lima</i>
09	Coordenador de RH e AS	Ernesto Pereira da Silva	<i>Ernesto Pereira da Silva</i>

MEMBROS TITULARES ELEITOS

Nº	REPRESENTAÇÃO	NOME	ASSINATURA
01	Coord. de Curso do DAA I	Ronan Gil de Moraes	* não da coordenação
02	Coord. de Curso do DAA II	Iran Martins do Carmo	* não da coordenação
03	Coord. de Curso do DAA III	Domingos Sávio de Queiroz	* falta justificada (Banca em Jataí)
04	Coord. de Curso do DAA IV	Ézio Fernandes da Silva	<i>Ézio Fernandes da Silva</i>
05	Técnico Administrativo	Natália de Paula Santos	
06	Técnico Administrativo	Charles dos Reis Alves	* falta justificada (Cuiabá MT p/mesada)
07	Técnico Administrativo	Fernando Medeiros Mendonça	<i>Charles dos R. Alves</i>
08	Técnico Administrativo	Ariana Cárta de A. Marinho Silva	<i>Fernando Medeiros Mendonça</i>
09	Docente do DAA I	Weder David de Freitas	<i>Ariana Cárta de A. M. Silva</i>
10	Docente do DAA II	Flávio Moraes de Miranda	
11	Docente do DAA III	Fernanda Posch Rios	<i>Flávio Moraes de Miranda</i>
12	Docente do DAA IV	Eliezer Marques Faria	<i>Eliezer Marques Faria</i>
13	Discente	Paulo Sérgio Garcia Regis	
14	Discente	Lavínia de Sousa Almeida Mendes	
15	Discente	Claudinei Sousa França	
16	Discente	Wallison Ferreira da Silva	<i>Wallison F. Silva</i>

MEMBROS TITULARES EXTERNOS

Nº	REPRESENTAÇÃO	NOME	ASSINATURA
01	Pais/Responsáveis		
02	CREA - Go	Ricardo Veiga	
03	Sintef - GO	Roberto Carlos Celoso de Sousa	
04	SED - Go	Soraia Paranhos Netto	

MEMBROS SUPLENTE ELEITOS

Nº	REPRESENTAÇÃO	NOME	TELEFONE

01	Coord. de Curso do DAA I	Rainer Gonçalves Sousa	
02	Coord. de Curso do DAA II	José Eder Salvador de Vasconcelos	
03	Coord. de Curso do DAA III	Douglas Pereira da Silva Pitaluga	JEPV.
04	Coord. de Curso do DAA IV		
05	Técnico Administrativo	Marcus Vinícius Ramos	
06	Técnico Administrativo	Paula Adornelas de Oliveira	Marcus Vinícius Ramos.
07	Técnico Administrativo	Creonice Silva dos Santos	
08	Técnico Administrativo		
09	Docente do DAA I	Murilo de Camargo Wascheck	
10	Docente do DAA II	Iversen Fernandez malentachi	
11	Docente do DAA III	Maria de Lourdes Magalhães	
12	Docente do DAA IV	Kelias de Oliveira	
13	Discente		
14	Discente		
15	Discente		
16	Discente		

MEMBROS SUPLENTE EXTERNOS

Nº	REPRESENTAÇÃO	NOME	TELEFONE
01	Pais/Responsáveis		
02	CREA - Go	Germano Augusto de Oliveira	
03	Sintef - GO		
04	SED - Go	Sônia Maria Barros Galvão	

Fabiane Costa Oliveira - Rep. Coordenação de Curso - Fabiane Costa Oliveira