



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
REITORIA

MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

IV Reunião do ano de 2023

1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data: 4 e 5 de maio de 2023

Horário: das 9h30 às 18h15 no dia 4 de maio de 2023, e no dia 5 de maio de 2023, das 9h30 às 13h30

Local: Câmpus Aparecida de Goiânia do IFG

2 - PARTICIPANTES E REPRESENTAÇÕES

2.1 - Colégio de Dirigentes

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Diego Silva Xavier - Pró-Reitor de Administração

Eduardo de Carvalho Rezende - Diretor-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Kátia Cilene Costa Fernandes - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Lorena Pereira de Souza Rosa - Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Marcos Antônio Arantes de Freitas - Diretor-Geral do Câmpus Itumbiara

Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Maria Valeska Lopes Viana - Pró-Reitora de Ensino

Oneida Cristina Gomes Barcelos Irígon - Reitora (Presidente do Colégio de Dirigentes)

Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás

Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Ruberley Rodrigues de Souza - Diretor-Geral do Câmpus Jataí

Sandra Abadia Ferreira - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

Tauã Carvalho de Assis - Diretor Executivo

Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa

Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

Willian Batista dos Santos - Pró-Reitor de Extensão

3 - PAUTA

1. Informes gerais;
2. Apreciação das memórias das reuniões realizadas em 6 e 7/3/23 e 24/3/23;
3. Orçamento 2023;
4. Mediação de conflitos no IFG;
5. Regimento Interno do Codir;
6. Inclusão de pauta: Pós-Graduação no IFG – Projetos e APCNs/CAPES;
7. Inclusão de pauta: Campus Party – critérios de distribuição dos ingressos e alinhamento das ações;
8. Inclusão de pauta: Segunda Olimpíada de Matemática das Instituições Federais – apoio institucional para a participação de estudantes e professores.

4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

4.1 - Informes Gerais

Reitora: 1) Boas-vindas aos Dirigentes; 2) Agradecimento ao Diretor-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia e Equipe pela acolhida e por sediar a 4ª reunião do Colégio de Dirigentes do IFG de 2023; 3) Campanha Nacional em prol de um ambiente escolar de paz: a) o Conif produziu um vídeo institucional da campanha; b) "Abraço pela Paz": no dia 28 de abril foram realizadas diversas atividades nos câmpus e na Reitoria; c) foi realizada a audiência IFG/IFGoiano com a Secretaria de Segurança Pública para reforçar o pedido de rondas externas nos horários de entrada e saída dos alunos em todos os câmpus das duas Instituições; 4) O IFG recebeu o prêmio de primeiro lugar no Awards of Excellence 2023 da WFCP, na categoria Global Citizenship (Cidadania Global), com o Programa Lapassion em Rede - Metodologia Brampssol: a) a premiação foi entregue em 25 de abril/2023, no Congresso Mundial da World Federation of Colleges and Polytechnics (WFCP), realizado em Montreal, no Canadá e todo o processo formativo será incluído em um "Guia internacional de boas práticas"; b) o prêmio foi recebido pelo assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional do IFG, Luciano Perilo, que representou a Instituição no Congresso WFCP; c) Agradecimentos especiais: ao Professor Carlos Ramos, ao Professor Ruberley Rodrigues (Diretor-Geral do Câmpus Jataí), ao Professor Marcos Arantes (Diretor-Geral do Câmpus Itumbiara) e a toda a equipe que organizou e desenvolveu o Lapassion em Rede: Marcelo Escobar de Oliveira, Ghunter Paulo Viajante, Luciano de Paula Pereira Perilo, Giovani Aud Lourenço e Josemar Alves dos Santos Junior (dirigentes); Matheus Monteiro Cabral, Nelson Rodrigues Silva e João Eduardo Marques Costa (coordenadores) e demais alunos participantes; 5) Participação do IFG em Eventos Institucionais recentes que contaram com o apoio e recursos da Setec/Conif: a) Congresso Mundial da World Federation of Colleges and Polytechnics (WFCP), realizado no Canadá, que contou com a participação do Assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional do IFG; b) Diálogo Interregional de Educación y Desarrollo en América Latina, el Caribe y África, em Buenos Aires, Argentina, que contou com a participação da Reitora do IFG representando o Conif; 6) Jornada de trabalho docente: a) ficou agendada para o dia 12 de maio de 2023 a reunião da Reitora com o Grupo de Trabalho Central constituído

para conduzir a reformulação do Regulamento da Jornada de Trabalho dos Servidores Docentes do IFG; b) o objetivo da reunião será verificar a situação da finalização do regimento das plenárias para que os(as) Delegados(as) possam ser convocados(as).

Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos: 1) Curso de legística (técnica legislativa): o Gabinete da Reitoria está organizando o curso com 30 vagas e vai enviar memorando solicitando a indicação de um servidor(a) por câmpus; b) importância do apoio dos Dirigentes e encaminhamento dos nomes.

4.2 - Apreciação das memórias das reuniões realizadas em 6 e 7/3/23 e 24/3/23

As memórias das reuniões do Colégio de Dirigentes realizadas em 6 e 7 de março de 2023 e no dia 24 de março de 2023 foram apreciadas e aprovadas pelo Colegiado. **Encaminhamento:** As referidas memórias serão publicadas no Portal da Instituição.

4.3 - Orçamento 2023

O Pró-Reitor de Administração apresentou os seguintes dados, entre outros, acerca do orçamento 2023: 1) Dados da recomposição de 2,44 bilhões aos Institutos e Universidades Federais anunciada pelo Governo Federal: a) anúncio realizado em 19/04/2023 no Palácio do Planalto, em Brasília/DF, considerando o IPCA-E apurado em 5,79%; b) de acordo com a tabela divulgada pelo Ministério da Educação (MEC) a Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica receberá uma recomposição de assistência estudantil e funcionamento no valor total de R\$ 388.440.391,00; c) a previsão é de que o IFG receberá uma recomposição total de R\$ 8.246.169,12, assim distribuídos: R\$ 7.258.445,66 para funcionamento e R\$ 987.723,46 para assistência estudantil; d) a efetivação da recomposição e disponibilização dos recursos via SIAFI ainda depende de expedição e publicação de portaria pela Setec/MEC (ainda sem ato legal expedido); 2) Quadro comparativo LOA IFG de 2021 a 2023; 3) Orçamento do IFG previsto na LOA/2023 com recomposição (Custeio: R\$ 44.246.467,66; Investimento: R\$ 1.180.000,00; Assistência Estudantil/Contratação de Pessoal Especializado p/ Atendimento a Alunos: R\$ 11.584.140,46; Total: R\$ 57.010.608,12); 4) Dados da Matriz de Distribuição Orçamentária: 2022 e 2023 (não oficial) com apresentação de propostas: a) de distribuição LOA 2023(matriz 2022) e, b) de distribuição LOA 2023 (matriz 2023 – não oficial); 5) Ações e Planejamento do "IFG Rede": a) Pró-Reitoria de Administração (Proad); b) Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos (PRODIRH); c) Pró-Reitoria de Ensino (Proen); d) Pró-Reitoria de Extensão (Proex); e) Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG); 6) Planejamento Total Consolidado/ Área/Aplicação e Planejamento LOA/2023: a) Proad/"IFG Rede": R\$1.854.296,16; b) PRODIRH/"IFG Rede": R\$1.211.000,00; c) Proex/"IFG Rede": R\$431.000,00; d) Proen/"IFG Rede": R\$828.170,39; e) PROPPG/"IFG Rede": R\$1.638.099,94; f) Total: R\$5.962.566,49; 7) Propostas de distribuição da LOA/2023 com base na Matriz 2022 (R\$ 5.962.566,49) e aporte ao "IFG Rede" e Assistência Estudantil (conforme cenários do aporte da Assistência Estudantil (AE), apresentados pelo Pró-Reitor de Extensão e baseados na "Política de Assistência Estudantil do IFG": 1º cenário: R\$ 2.709.203,25; 2º cenário: R\$ 3.030.904,65; 3º cenário: R\$ 3.491.496,25; 4º cenário: R\$ 3.567.036,64; 5º cenário: R\$ 2.323.161,58); 8) Propostas de distribuição da LOA/2023 com base na Matriz 2023 (não oficial) e aporte ao "IFG Rede" e Assistência Estudantil (cenários 01 a 05); 9) Observação importante: a Matriz de distribuição orçamentária 2023 oficial ainda não foi finalizada e disponibilizada pelo Forplan/Conif. Portanto, as projeções realizadas com base na matriz 2023 poderão sofrer alterações para a matriz final e oficial, diante dos ajustes de dados e informações na Plataforma Nilo Peçanha (PNP).

Continuando, o Pró-Reitor de Administração referiu que o assunto do orçamento veio para discussão no Codir assim que a LOA foi aprovada e foi pautado novamente logo após o anúncio da recomposição; falou da importância do diálogo no Codir acerca das questões orçamentárias e do "IFG Rede" e lembrou que nas outras Instituições da Rede Federal, mesmo com a autonomia para decisão interna, ocorre a aplicação da matriz 2023 e cada unidade cuida dos seus contratos e ações. Ele disse que hoje existem duas matrizes com propostas diferentes, sendo que a Matriz 2022 prioriza o piso de funcionamento de cada unidade e a Matriz 2023 prioriza os indicadores que estão postos na distribuição (eficiência acadêmica, RAP e outros). A seguir apresentou as seguintes propostas para o debate: 1. Aplicação da Matriz 2022 (prioriza o funcionamento de cada unidade); 2. Aplicação da Matriz 2023 (prioriza os indicadores de cada unidade); 3. Uso do meio termo, com uma média ponderada entre a Matriz 2022 e 2023 (considerando esforços e funcionamento).

A Reitora falou acerca dos avanços na discussão do orçamento no Codir e dos desafios impostos tanto pela pandemia e retorno às atividades presenciais, quanto pelos bloqueios e cortes orçamentários e avaliou que o IFG resistiu e venceu momentos difíceis; que na proposta orçamentária (nos números) estão as metas, as estratégias e a missão do congresso do PDI; que a Instituição precisa rever várias políticas (EaD, AE e outras) e avançar nas questões orçamentárias com a maior transparência possível, na construção da isonomia entre todos os câmpus, no atendimento a função social, na permanência e êxito dos alunos e na melhoria da RAP, entre outras.

Dando continuidade, a Reitora disse que a assistência estudantil hoje é uma questão desafiadora para o IFG, principalmente nos câmpus que possuem restaurante, uma vez que o recurso do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) vem para o ensino superior, mas que no IFG sempre foi priorizada a educação básica, que só recebe recurso do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. Ela relatou que o Conif vem dialogando junto ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb) sobre a situação pois "a Rede Federal é educação básica em mais de 50%".

Prosseguindo, a Reitora falou da atuação da nova comissão paritária que fará a revisão da Portaria MEC 646/2022; da importância do aporte ao "IFG Rede" para a execução das políticas previstas no PDI; do levantamento das obras inacabadas da Instituição e do encaminhamento de ofícios à Setec, a Deputados Federais e a Ministérios; dos diálogos e das ações que estão sendo realizadas para a captação de recursos extraorçamentários junto a bancada federal Goiana no Congresso Nacional e aos Ministérios. Disse também que a Assessoria de Relações Institucionais está à disposição dos(as) Diretores(as)-Gerais para as visitas e outras ações necessárias para captação de recursos e melhoria das relações entre as instituições e que é de fundamental importância a elaboração de projetos intercâmpus para apresentação nos Ministérios.

O Colegiado fez entre outros, os seguintes apontamentos: 1) "A metodologia de composição da Matriz Conif atual favorece os câmpus agrícolas (com relação ao piso de funcionamento) em detrimento de campos com atuação na área de saúde, por exemplo"; 2) "É necessário aprofundar o conhecimento acerca da metodologia e composição da Matriz Conif para pensar em estratégias"; 3) "É necessário que o Conif pondere junto ao governo federal acerca da necessidade de dotar os câmpus com o padrão mínimo necessário de equipamentos acadêmicos, antes de expandir a Rede Federal"; 4) "Na definição do orçamento do IFG é importante debater questões como: quais projetos são indutivos para quais políticas públicas, função social, (orçamento não é só percentual, mas precisa estar vinculado a um resultado), condições básicas de funcionamento de cada unidade; assistência estudantil (revisão da política), permanência e êxito dos alunos, despesas com mestrado, câmpus com e sem restaurantes, entre outras"; 5) "É necessário priorizar o plano diretor para direcionar os recursos de investimento e discutir os indicadores para o próximo ano"; 6) "O IFG é uma Instituição única e precisa buscar equilíbrio entre as unidades e diminuir as desigualdades entre os câmpus"; 7) "O aporte ao "IFG Rede" é importante para o desenvolvimento das políticas institucionais, mas a recomposição orçamentária não foi suficiente para proporcionar um aporte mais significativo que não comprometesse o funcionamento dos câmpus"; 8) "É

importante explicar para a comunidade que a preocupação na discussão do orçamento foi institucional no sentido de garantir assistência estudantil, o tripé ensino, pesquisa, extensão e o funcionamento dos câmpus"; 9) "É essencial que as pró-reitorias e a Instituição como um todo fique atenta às possibilidades de captação de recursos por meio dos editais em aberto, das emendas parlamentares, dos TEDs para projetos e de outras parcerias possíveis"; 10) "É necessário verificar se houve erro na transmissão de dados entre Sistec e PNP, para efetuar as correções, se necessário, uma vez que os dados impactam também no orçamento da Instituição".

Após amplo debate, o Colegiado aprovou, por unanimidade, que cada unidade do IFG vai contribuir com 10% do seu orçamento (a partir do cálculo da média aritmética das matrizes 2022 e 2023 de cada unidade) para ações do "IFG Rede" e Assistência Estudantil, exercício 2023, ficando a distribuição orçamentária (Custeio) da seguinte forma: Águas Lindas de Goiás: R\$ 1.167.660,84; Anápolis: R\$ 2.575.295,30; Aparecida de Goiânia: R\$ 2.134.777,32; Cidade de Goiás: R\$ 1.362.783,82; Formosa: R\$ 1.928.895,09; Goiânia: R\$ 8.986.636,02; Goiânia Oeste: R\$ 1.635.870,04; Inhumas: R\$ 1.885.765,04; Itumbiara: R\$ 2.158.327,42; Jataí: R\$ 2.413.095,52; Luziânia: R\$ 2.089.842,20; Senador Canedo: R\$ 1.266.433,21; Uruaçu: R\$ 2.063.486,30; Valparaíso de Goiás: R\$ 1.442.858,08; Total Câmpus: R\$ 33.111.726,20; Unidade Reitoria: R\$ 4.791.744,69; "IFG Rede": R\$ 4.211.496,77; Total IFG: R\$ 42.114.967,66. O Colegiado aprovou também que a Proad, em conjunto com as gerências administrativas dos câmpus, deverá realizar estudos visando, a médio prazo, procurar viabilizar a parametrização e isonomia nos contratos continuados e terceirizados do IFG; que no mês de agosto/2023 será feita uma reanálise orçamentária e iniciada a discussão qualitativa do orçamento 2024 e que caso haja discrepância na planilha do orçamento da matriz 2023, a ser publicada após a reunião do Forplan, o Codir será convocado para novo diálogo.

Encaminhamentos: 1) A Proad enviará Memorando-Circular com as deliberações acerca da distribuição e execução orçamentária para o exercício 2023 no âmbito do IFG; 2) A Proad também solicitará aos câmpus o envio de planilha orçamentária (que não é o planejamento da Unidade) com a previsão por grupo de natureza de despesa para facilitar o controle da execução, que poderá ser alterado ao longo do exercício de acordo com a necessidade das unidades, bastando uma comunicação prévia à Diretoria de Administração e Gestão Orçamentária.

4.4 - Mediação de conflitos no IFG

A Reitora informou que o Grupo de Trabalho constituído por meio da PORTARIA 1234/2021 - REITORIA/IFG, DE 2 DE AGOSTO DE 2021 (Processo nº 23372.000477/2021-03), enviou à Diretoria Executiva do IFG, quando da finalização dos trabalhos, a minuta do "Regulamento para constituição e implantação do Núcleo de Mediação de Conflitos no IFG". Disse que a minuta foi encaminhada anteriormente ao Colégio de Dirigentes e que considerava de fundamental importância dar encaminhamento ao documento.

O Colegiado considerou o tema relevante e ponderou acerca da necessidade de mais tempo para apreciar o documento, especialmente os artigos 6º e 15º da "Política de prevenção e resolução administrativa de conflitos, entre outros. Encaminhamento: A Minuta de mediação de conflitos será reencaminhada ao Colégio de Dirigentes em drive para considerações e após a sistematização das contribuições o tema será pauta de outra reunião do Codir.

4.5 - Regimento Interno do Codir

A Reitora do IFG informou que na próxima reunião do Colegiado o tema em tela retornará como ponto de pauta para apreciação dos artigos da minuta que ficaram pendentes de discussão e finalização da proposta de regimento.

4.6 - Inclusão de pauta: Campus Party – critérios de distribuição dos ingressos e alinhamento das ações

A Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação informou que o representante da reitoria, professor Leandro Alexandre, participou da reunião com a organização do Campus Party e que ficou pactuado que as Instituições participantes terão ingressos ilimitados (sem camping), disponibilizados tanto pelo Governo do Estado quanto pelo Conif, desde que o cadastro seja realizado por meio do formulário conforme solicitado pela organização do evento. Ela disse que a próxima etapa será realizada em Goiânia, no período de 7 a 11 de junho de 2023 e que além dos convites será disponibilizado um ambiente de inovação com três palcos e um estande especial para as unidades do IFG apresentarem seus trabalhos e projetos.

A Reitora falou sobre a necessidade de reformular o Regulamento de Visitas Técnicas do IFG para contemplar também os temas transversais, como é o caso da Campus Party. O Colegiado deliberou que em razão da situação orçamentária da Instituição, a decisão de participação ou não deve ficar a cargo de cada câmpus e que é importante verificar a situação de vulnerabilidade dos discentes que irão participar.

Encaminhamento: A PROPPG enviará um memorando como direcionamento para articular com o professor Leandro sobre o quantitativo de ingressos que cada campus irá solicitar, caso tenha interesse.

4.7 - Inclusão de pauta: Pós-Graduação no IFG – Projetos e APCNs/CAPES

A Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação apresentou, conforme deliberado em reunião do Codir realizada nos dias 6 e 7 de março de 2023, as seguintes informações, entre outras, acerca dos Projetos e APCNs/Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, (de Pós-Graduação stricto sensu) que estão previstos até o momento: 1) Novas propostas de Pós-Graduação stricto sensu, nível mestrado, com o respectivo programa/tipo/área/modalidade/câmpus: a) Mestrado Profissional em Ensino na Educação Básica/Profissional/Ensino/Presencial/Aparecida de Goiânia; b) Mestrado Profissional em Inteligência Artificial Aplicada/Profissional/Ciência da Computação/Presencial/Anápolis; c) Mestrado Profissional em Educação Profissional/Educação/Presencial/Uruaçu; 2) Fase do Projeto e Previsão no POCV; 3) Objetivos, público-alvo e reserva de vagas; 4) Corpo Docente; 5) Programas/Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu do IFG e câmpus: a) Mestrado Profissional do Programa de Pós-Graduação em Educação para Ciências e Matemática (Jataí); b) Doutorado Profissional do Programa de Pós-Graduação em Educação para Ciências e Matemática (Jataí); c) Curso de Mestrado Profissional em Tecnologia, Gestão e Sustentabilidade (Goiânia); d) Curso de Mestrado Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Educação (Goiânia); e) Mestrado Profissional do Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica – profEPT (Anápolis); f) Curso de Mestrado Profissional em Artes (Aparecida de Goiânia); g) Mestrado Profissional em Ensino na Educação Básica (Aparecida de Goiânia); h) Mestrado Profissional em IA Aplicada (Anápolis); i) Mestrado Profissional em Educação (Uruaçu); j) Mestrado Profissional em Ensino na EJA (já submetido) (Inhumas); k) Mestrado Profissional em Arte, Cultura e Mobilidade Social (Aparecida de Goiânia); 6) Novas propostas de mestrado: a) Em diálogo: Uruaçu (segunda proposta); Senador Canedo; Itumbiara; b) Total de câmpus com pós em 2023: 4; c) Total de câmpus com propostas para 2024/2025: 6, considerando todas aprovadas; 7) Foi constituído um Grupo de Trabalho na Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Conepex) que está trabalhando a proposta de minuta da Política da Pós-Graduação no IFG com os respectivos fluxos e procedimentos para abertura de cursos juntamente com a Proen.

O Colegiado deliberou pela aprovação da tramitação das propostas dos projetos de mestrado apresentados na reunião e apresentou considerações acerca da importância da revisão dos atuais procedimentos para abertura de mestrados no IFG a partir da discussão, quando da elaboração da Política da Pós-

Graduação no IFG, de questões como "o desenvolvimento de projetos em consonância com a identidade institucional e em articulação com a verticalização e com os eixos e processos de implantação (POCV), considerando as áreas estratégicas, os mapas de desenvolvimento, o custo institucional (diárias, infraestrutura, logística, código de vagas, RAP, matriz orçamentária, jornada docente), entre outras". O Colegiado apontou também que "o critério para a oferta dos cursos não pode ser somente a abertura dos Editais da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes)"; "que 70% dos mestrados atuais estão na região metropolitana"; "que a atuação do Observatório do Mundo do Trabalho é importante nesse processo como ambiente de planejamento e, que é necessário ter "pensamento de Rede" e de "unidade institucional" na construção da Política da Pós-Graduação do IFG".

Encaminhamento: A PROPPG vai dar continuidade a tramitação dos projetos expostos nesta reunião e a partir de agora novos programas que forem direcionados para a PROPPG somente serão tramitados/apreciados após a definição da Política de ofertas de cursos do IFG com os respectivos fluxos.

4.8 - Inclusão de pauta: Segunda Olimpíada de Matemática das Instituições Federais – apoio institucional para a participação de estudantes e professores

A Reitora disse que o assunto em tela tinha sido pauta de reunião anterior do Codir, sem deliberação e, pautado novamente para ser dialogado junto com a questão do orçamento 2023 do IFG.

O Colegiado manifestou preocupação com as inscrições em eventos nacionais, que ocorrem sem o conhecimento da Instituição, especialmente os eventos que contam com o apoio da Rede Federal, sem levar em conta o orçamento das instituições e referiu que é necessário debater questões como: a participação em eventos que tenham consonância com a função social, com o perfil e com a agenda política institucional; o formato dos eventos; as representações do IFG, entre outras. Em razão das dificuldades orçamentárias, o Colegiado manifestou por não aportar recursos do "IFG Rede" para a ida de servidores(as) e discentes a 2ª Olimpíada de Matemática, conforme solicitado no Processo 23373.000884/2023-64.

5 - ENCERRAMENTO DA REUNIÃO

Presidente da reunião: Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon

Secretária da reunião: Gerley Lopes Cardoso

Documento assinado eletronicamente por:

- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, REITOR(A) - CD1 - IFG, em 17/08/2023 10:37:54.
- Willian Batista dos Santos, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROEX, em 17/08/2023 10:35:34.
- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-SENADOR, em 16/08/2023 14:16:46.
- Cleber Pereira Arruda, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIOEST, em 16/08/2023 11:30:31.
- Ruberley Rodrigues de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-JATAI, em 16/08/2023 08:29:32.
- Eduardo de Carvalho Rezende, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-APARECI, em 14/08/2023 15:54:02.
- Maria Valeska Lopes Viana, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROEN, em 14/08/2023 15:35:05.
- Taua Carvalho de Assis, DIRETOR(A) - CD3 - REI-DE, em 14/08/2023 11:20:53.
- Tiago Gomes de Araujo, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-AGUASLI, em 14/08/2023 10:25:47.
- Katia Cilene Costa Fernandes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-ANAPOLI, em 14/08/2023 10:23:25.
- Luciano dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-INHUMAS, em 14/08/2023 09:54:29.
- Reinaldo de Lima Reis Junior, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-LUZIANI, em 14/08/2023 09:51:23.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-VALPARA, em 14/08/2023 08:49:19.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-FORMOSA, em 14/08/2023 08:43:16.
- Lorena Pereira de Souza Rosa, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROPPG, em 13/08/2023 17:36:36.
- Diego Silva Xavier, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROAD, em 12/08/2023 16:07:47.
- Marcos Antonio Arantes de Freitas, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-ITUMBIA, em 11/08/2023 19:34:06.
- Sandro Ramos de Lima, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIAS, em 11/08/2023 19:06:17.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIANIA, em 11/08/2023 19:04:42.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-URUACU, em 11/08/2023 18:41:34.
- Sandra Abadia Ferreira, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PRODI, em 11/08/2023 18:41:14.
- Gerley Lopes Cardoso, CHEFE DA ASSESSORIA - CD3 - REI-ARI, em 11/08/2023 18:17:23.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/08/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 440336

Código de Autenticação: bff52a1e9c

