

EDITAL Nº 002/CÂMPUS: Goiânia Oeste/IFG/2020

PROGRAMA PERMANÊNCIA – CONECTIVIDADE

Como atualizar a Caracterização Socioeconômica e fazer Inscrição no Edital?

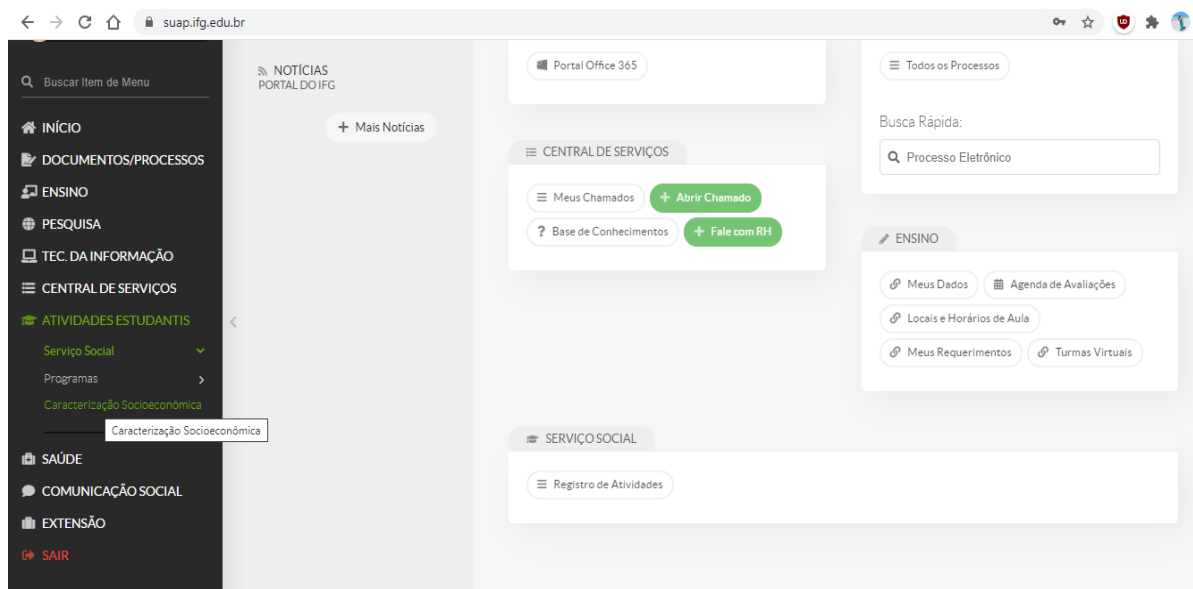
Parte 1 - Preenchendo ou atualizando a Caracterização socioeconômica

1) Clique em <https://suap.ifg.edu.br/> e acesse o SUAP usando sua Matrícula e Senha.

Na Barra Preta do lado esquerdo, clique em **Atividades Estudantis**, depois **Serviço Social e Caracterização Socioeconômica**.

Preencha ou Atualize corretamente a **Caracterização Socioeconômica**. Em caso de dúvida sobre o dado questionado, consulte as Perguntas Frequentes da Assistência Estudantil em encurtador.com.br/euIMY ou procure a CAE.

Veja a imagem a seguir como acessar.



2) Depois de atualizada a Caracterização Socioeconômica, atentando-se para colocar os dados corretamente e atualizados, clique em **Salvar**, como na imagem abaixo.

Acesso às Tecnologias da Informação e Comunicação

Frequência de Acesso à Internet: Diariamente

Quantidade de Computadores Desktop que possui:

Quantidade de Notebooks que possui:

Salvar

Parte 2 - Realizando a Inscrição no Auxílio Permanência Conectividade

1) No SUAP, Após Salvar a Caracterização Socioeconômica, aparecerá a tela a seguir, e você deve clicar em **clique aqui**, como na imagem, para iniciar sua inscrição.

suap

Jhone Carrinho

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

PESQUISA

Início > Editar Caracterização Social > Caracterização

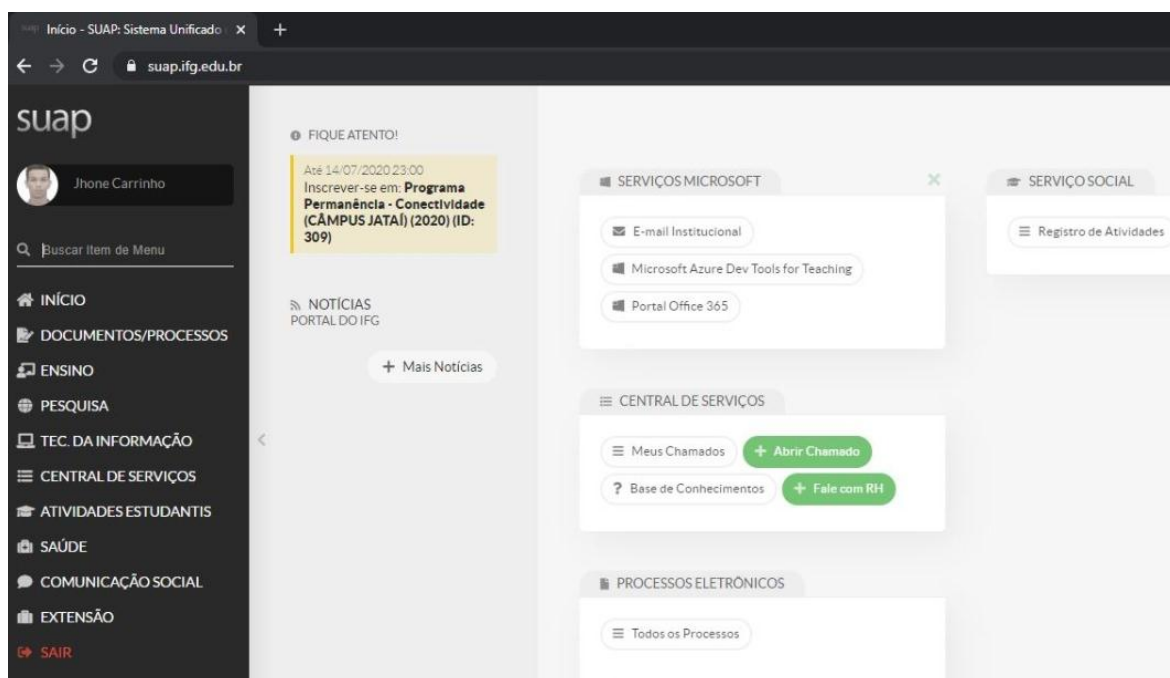
Informação: Você apenas preencheu a caracterização socioeconômica.

Atenção! Para se inscrever nos programas de assistência estudantil ainda é necessário:

- 1º - Entrar na tela principal do Suap (os programas com inscrições abertas e que você ainda não)
- 2º - Fazer uma inscrição para cada programa que deseja!

Para acessar a tela principal clique aqui.

A inscrição pode ser iniciada diretamente na **Tela Inicial**, assim que você acessa o Suap, como na imagem a seguir, no item **FIQUE ATENTO**, no retângulo amarelado!



2) Insira a **documentação** comprobatória, clicando em **Escolher arquivo**. Verifique se ela está completa, contendo todos os documentos necessários, se está de acordo com os dados declarados na Caracterização Socioeconômica e em conformidade com o Edital, para o seu caso. Não se esqueça do item obrigatório para todos os estudantes: a **Declaração de necessidade de contratação** de internet. Podem ser inseridas fotos feitas a partir do celular, desde que sejam nítidas.

Somente após inserir todos os documentos, clique em **Confirmar**, como na imagem a seguir.



3) Indique os seus **Dados Bancários** (Conta Própria) ou **Recebimento por CPF**. Depois escreva o **motivo da solicitação** bem detalhado, argumentando porque precisa do Auxílio.

2. Lembre-se de ler com atenção todo o edital (no portal do IFG) e esse formulário de inscrição preenchendo corretamente todos os campos.
3. Deverá ser entregue, no período estipulado no edital, toda a documentação que comprove as informações prestadas nesse formulário de inscrição.
4. Esteja ciente que o preenchimento deste cadastro não significa deferimento de qualquer benefício.
5. Toda atualização de documentação deve ser feita diretamente na aba 'Atividades Estudantis' da tela do aluno.

Caracterização Documentação **Detalhamento** Confirmação

Banco: CPF - CPF

Deseja receber auxílio através de um Responsável? ☐

Motivo da solicitação do Auxílio: *

Enviar Voltar

5) Ao final, verifique a **confirmação de sua inscrição**.