



ATA DA 105ª REUNIÃO (ORDINÁRIA) DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DAS ÁREAS ACADÊMICAS – IFG – Câmpus Jataí

Ata da **centésima quinta** reunião (ordinária) do Conselho Departamental das Áreas Acadêmicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás – Câmpus Jataí, realizada em **dois de julho de dois mil e vinte**, sob a presidência do professor **Manoel Napoleão Alves de Oliveira** e secretariada por **Débora Conceição de Lima**. A reunião teve início às **oito horas e trinta e seis minutos**, na plataforma google meet (link da reunião meet.google.com/hmc-bqjs-ona), com a seguinte pauta: **1. Aprovação da ata da 104ª reunião; 2. Projeto de Extensão "Curso de Formação Continuada: Reflexões sobre a Obra A Arte de ser um Perfeito Mau Professor, de Malba" de interesse de Ricardo Vieira Nascimento Filho e Luciano Duarte da Silva. Relatoria: prof. André Silva Pereira; 3. Calendário acadêmico e documento Orientações de Atividades Remotas Emergenciais; 4. Códigos de vagas decorrentes de aposentadoria e remoção / P.O.C.V.; 5. Outros.** A reunião contou com a presença **dos/as conselheiros/as servidores/as: André Luiz Silva Pereira** (Representante do Curso Superior de Engenharia Elétrica); **Angelita Duarte da Silva** (Representante do Curso Técnico em Secretariado - EJA); **Caroline Duarte A. Gentil** (Coordenadora do Curso Superior de Engenharia Civil); **Danillo Vaz Borges de Assis** (Coordenador do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática); **Elenilson Vargas Fortes** (Representante do Curso Superior de Licenciatura em Física); **Felippe Guimarães Maciel** (Coordenador de EAD); **Fernando Silva Pereira** (Representante do Curso Técnico em Eletrotécnica); **Kennya Resende Mendonça** (Coordenadora do Curso Técnico em Eletrotécnica); **Leizer Fernandes Moraes** (Representante do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas); **Marliane Dias Silva** (Coordenadora do Curso Técnico em Secretariado (EJA)); **Mônica Emerenciano Bueno** (Representante do Curso Técnico em Edificações); **Murilo de Assis Silva** (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas); **Paulo Henrique de Souza** (Coordenador dos Cursos de Pós-Graduação); **Patrícia Tinoco Santos** (Coordenadora Acadêmica); **Rodrigo Ferreira Marinho** (Coordenador do Curso Superior de Licenciatura em Física); **Ruberley Rodrigues de Souza** (Representante dos professores dos Cursos de Pós-Graduação); **Sandro Stanley Soares** (Coordenador do Curso Técnico de Edificações); **Vander de Souza Lima** (Representante do Curso Técnico Subsequente em Agrimensura) e **William Lázaro dos Santos** (Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Agrimensura). Ausentaram-se os conselheiros servidores: **Eliane Raimann** (Representante do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática); **Fabrizio Ribeiro Bueno** (Representante do Curso Superior de Engenharia Civil); **Tiago Romeiro de Jesus** (Coordenador do Curso Superior de Engenharia Elétrica); e **Zilma Freitas Silva** (Representante dos Técnico-Administrativos do Departamento). Compareceram os conselheiros discentes dos cursos: Licenciatura em Física representada por **Gabriel de Jesus Ogregon** e Manutenção e Suporte em Informática representado por **Lucas Ferreira Silva**. Os demais conselheiros discentes não compareceram. O presidente iniciou a reunião informando que a mesma seria gravada e solicitando o registro da frequência dos presentes no chat. Encaminhou a discussão para o primeiro ponto de pauta. **1. Aprovação da ata da 104ª reunião:** A ata foi apresentada e colocada em discussão. Em regime de votação, a ata foi aprovada com uma abstenção. **2. Projeto de Extensão "Curso de Formação Continuada: Reflexões sobre a Obra A Arte de ser um Perfeito Mau Professor, de Malba" de interesse de Ricardo Vieira Nascimento Filho e Luciano Duarte da Silva:** O relator André Silva Pereira fez a apresentação do projeto de extensão, ressaltando a necessidade de revisão da metodologia de avaliação proposta que se apresenta muito subjetiva, revisão do texto escrito e adequação do modelo de formulário apresentado que não coincide com o proposto pela Pró-reitoria. Sugeriu aprovação com ressalvas ou reprovação do projeto para as devidas alterações e um novo encaminhamento ao Conselho Departamental. Em discussão foi sugerido que seja solicitado ao proponente alteração da avaliação e diálogo com a GEPEX para maiores esclarecimentos quanto ao seu parecer e também adequação do formulário, ressaltando-se a importância do desenvolvimento do projeto que além de elevar os números da produção acadêmica do Câmpus, ainda se configura na área de formação de professores. Em regime de votação foi aprovado com ressalvas o projeto de Extensão apresentado com 17 votos favoráveis, um voto contrário e duas abstenções. **3. Calendário acadêmico e documento Orientações de Atividades Remotas Emergenciais:** O presidente fez uma explanação a respeito dos possíveis trâmites e cronograma estabelecido para a aprovação do calendário letivo que deve acontecer até dia 10/08, tendo como sugestão para início das aulas dia 24 ou 31 de agosto, com a necessidade de entrega do Plano de Atividades Remotas pelo docente em até 20 dias antes do início das atividades. Apontou a necessidade de se pensar sobre o início e final das aulas. Passou a palavra a Patrícia Tinoco que fez a apresentação da proposta preliminarmente construída pelo Departamento em vista das orientações apontadas pela Câmara de Ensino que deverá enviar em breve um documento com maiores orientações. Patrícia ressaltou que a **previsão de férias** é para o mês de março, esclareceu que o limite de aulas síncronas para cada turma, por dia, se limita a quatro aulas com duração máxima de 45min cada. Informou que se mantido esse limite algumas turmas terão necessidade de ter aulas síncronas aos sábados. afirmou que todos os professores terão um encontro síncrono com os alunos por semana, que as atividades dos cursos devem ser ofertadas nos turnos em que ocorriam antes do isolamento social, e que os horários de aulas serão os mais próximos possíveis daqueles que eram ofertados presencialmente, cabendo ao Câmpus definir o turno para aulas nos cursos técnicos integrados integrais (matutino ou vespertino). Seguiu-se um amplo debate que dentre outras questões apresentou a necessidade de maior definição e clareza quanto: 1) a contabilização das horas para a construção do plano de atividades remotas e apresentação do modelo de documento que se espera ser construído pelos docentes; 2) a definição se a oferta das disciplinas práticas poderá ser postergada; 3) a verificação quanto à possibilidade (ou não) de apresentarem cópias de capítulos de livros no moodle tendo em vista os direitos autorais das obras; 4) a montagem de um estúdio para gravação das aulas pelos docentes; 5) a necessidade de divisão das salas do moodle para uso de diferentes disciplinas e o tempo para solicitação e abertura das mesmas pela Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI); 6) ao acesso dos alunos a instituição para retirada de materiais de estudo dos seus armários; 7) ao acesso às normas da ABNT e verificação de acesso VPN dos alunos, solicitando a DTI, caso os mesmos não possuam; 8) a retomada dos projetos de ensino; 9) a necessidade de retomada dos conteúdos estudados no início desse ano bem como de refletir sobre o processo de aprendizagem dos alunos; 10) a revisão do limite de aulas por dia para os cursos técnicos integrais; 11) avaliar em conjunto com a Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos (PRODIRH) e o Colegiado de Áreas Acadêmicas, a possibilidade de diminuição das férias dos docentes agendadas para este mês de julho de modo a ampliar o tempo de discussão e planejamento das aulas. **4. Códigos de vagas decorrentes de aposentadoria e remoção / P.O.C.V.:** O presidente informou que o Câmpus Jataí, em breve, deve receber os dois professores da área de linguagens removidos do Câmpus Águas Lindas para ocupar as vagas das professoras Márcia Teixeira que se aposentou e Camila Leopoldina removida para o Câmpus Goiânia, podendo-se pensar na oferta de disciplinas dessa área para os cursos em que não foi possível oferta-las nesse primeiro semestre. Informou, ainda, que foi surpreendido com a informação da aposentadoria do professor Carlos Roberto da área de Física cujo código de vaga, pertencente ao DAA, deve ter sua reposição discutida nesse Conselho com um olhar mais abrangente e institucional, observando-se a distribuição de carga horária de aulas ministradas às demais áreas de ensino. Apresentou uma planilha com a distribuição de aulas dos professores da área de Física, conforme dados coletados do sistema Visão. Informou que não foram consideradas as aulas ministradas na pós-graduação. Aberta a discussão, o coordenador do curso de Física apresentou outra planilha com a inclusão das aulas extras e aquelas ministradas na pós-graduação e informou que existe a possibilidade de abertura de dois cursos de pós-graduação (Especialização e Doutorado) além de os docentes da área de Física se encontrar em diferentes coordenações (Licenciatura, Mestrado e Ead). Alertou que diversas outras atividades, para além daquelas apontadas no sistema Visão, são desenvolvidas pelos professores da área. A coordenadora do curso de Secretariado apontou para a sobrecarga de aulas ministradas pelos docentes do núcleo comum que também realizam outras atividades de ensino, pesquisa e extensão. Alertou para a observação da portaria que direciona o mínimo de 12h/a por docente. O conselheiro Elenilson pontuou que olhar apenas a carga horária listada no sistema Visão é um equívoco, uma vez que existem diversas atividades sendo desenvolvidas pelos docentes que não são computadas naquele sistema. afirmou que o debate deve ser feito nas instâncias superiores para se buscar novas vagas por outros meios, evitando discórdia na relação entre os docentes das diferentes áreas. O presidente esclareceu que o objetivo da discussão não é promover discórdia entre os pares, mas é preciso ter clareza de que o código de vaga não pertence às coordenações e sim ao departamento e é esse o espaço e a instância para esse debate acontecer. O conselheiro Felipe ressaltou a necessidade de se definir critérios prévios para respaldar as decisões construídas nesse conselho. Apontou que outras coordenações também possuem áreas com carga horária menor do que aquela recomendada na portaria citada, podendo-se abrir precedentes para que os colegas comecem a vigiar a carga horária uns dos outros, podendo, inclusive suscitar denúncias imbuídas do objetivo de alteração dos códigos de vagas entre as coordenações. afirmou que é necessário um olhar mais abrangente e não limitado à contabilização apresentada pelo sistema Visão. A coordenadora do Curso de Engenharia Civil alertou que sendo instituída a discussão é preciso resgatar a ata da reunião em que foram discutidas e elencadas as prioridades de direcionamento de novas vagas por área. Informou algumas das especificidades da sua coordenação. O conselheiro Elenilson apontou que cada coordenação deve buscar seus códigos de vagas alertando que essa disputa de vagas instituída pela discussão não ficará restrita a esse conselho. O presidente ponderou que não se devem temer os encontros necessários. O conselheiro Felipe reafirmou que a discussão precisa ser mais aprofundada. O presidente afirmou que será preciso estabelecer a discussão no âmbito das coordenações e com a gestão e solicitou ao colegiado da área de física a reorganização da distribuição das aulas do professor que aposentou para a retomada do semestre letivo, após as férias. O coordenador do curso de Física acenou que a discussão é importante, mas também se preocupa com a perda da vaga, caso não se encaminhe logo os procedimentos para uso do código de vaga em questão. O presidente informou que retomará a discussão na próxima reunião do colegiado, após as férias. **5. Outros:** O presidente informou que fará a convocação do Colegiado de Áreas Acadêmicas para discussão mais aprofundada do calendário e alteração das férias dos docentes. afirmou que precisa ser composta uma comissão de acessibilidade dos discentes e docentes, propondo que a mesma seja constituída pela CAPD, CAE e coordenadores de curso. Solicitou ao professor Rodrigo Marinho o levantamento dos alunos que não responderam ao questionário enviado sobre as condições de acesso a internet. O professor se disponibilizou em apresentar os dados solicitados e, sendo possível, confrontar as informações dos dois questionários construídos por ele e pela Proen para levantamento mais criterioso de quem realmente não respondeu nenhum dos questionários. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e trinta e cinco minutos e eu, Débora Conceição de Lima, lavrei essa ata que segue assinada por mim e pelos membros presentes na reunião.

Documento assinado eletronicamente por:

- Debora Conceicao de Lima, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 12/02/2021 10:22:04.
- Manoel Napoleao Alves de Oliveira, CHEFE - SUB-CHEFIA - JAT-DAA, em 12/02/2021 10:52:12.
- Patricia Tinoco Santos, COORDENADOR - FG1 - JAT-CA, em 12/02/2021 10:54:34.
- Rodrigo Ferreira Marinho, COORDENADOR DE CURSO - SUB-CHEFIA - JAT-CCSLFI, em 12/02/2021 10:57:22.
- Ruberley Rodrigues de Souza, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/02/2021 11:09:23.
- William Lazaro dos Santos, COORDENADOR - FUC1 - JAT-CCTAGR, em 12/02/2021 11:22:47.
- Danillo Vaz Borges de Assis, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/02/2021 12:22:47.
- Caroline Duarte Alves Gentil, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/02/2021 12:36:07.
- Leizer Fernandes Moraes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/02/2021 16:35:32.
- Paulo Henrique de Souza, COORDENADOR - FUC1 - JAT-CPG, em 12/02/2021 17:19:52.
- Sandro Stanley Soares, COORDENADOR - FUC1 - JAT-CCTIED, em 17/02/2021 08:57:10.
- Murilo de Assis Silva, COORDENADOR - FUC1 - JAT-CCSTDs, em 18/02/2021 13:48:07.
- Elenilson de Vargas Fortes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 18/02/2021 16:42:07.
- Kenya Resende Mendonca, COORDENADOR - FUC1 - JAT-CCTIET, em 18/02/2021 17:56:52.
- Marliane Dias Silva, COORDENADOR - FUC1 - JAT-CCTISE, em 18/02/2021 18:23:45.
- Monica Maria Emerenciano Bueno, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/02/2021 11:23:26.
- Angelita Duarte da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/02/2021 16:10:08.
- Andre Luiz Silva Pereira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/02/2021 15:23:32.
- Felipe Guimaraes Maciel, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/02/2021 15:24:14.
- Fernando Silva Pereira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/02/2021 15:24:25.
- Vander de Souza Lima, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/02/2021 15:24:35.
- Gabriel de Jesus Ogregon, Gabriel de Jesus Ogregon - Estudante - Ifg - Câmpus Jataí (10870883000306), em 08/06/2021 16:25:24.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/02/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 130808

Código de Autenticação: e19a141c8a

