



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
REITORIA

MEMÓRIA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

IX Reunião do ano de 2020

1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data: 8 de maio de 2020;

Horário: das 9h às 14h;

Local: webconferência, com participações através do link: meet.google.com/jmj-dvjg-ycz

2 - PARTICIPANTES E REPRESENTAÇÕES

2.1 - Colégio de Dirigentes

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora Executiva

Aline Silva Barroso - Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara

Amaury França Araujo - Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Ana Lúcia Siqueira de Oliveira - Diretora-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Daniel Silva Barbosa - Pró-Reitor de Extensão

Elza Gabriela Godinho Miranda - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Jerônimo Rodrigues da Silva - Reitor e Presidente do Colégio de Dirigentes

José Carlos Barros Silva - Pró-Reitor de Administração

Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Mara Rúbia de Souza Rodrigues Morais - Diretora-Geral do Câmpus Jataí

Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Maria de Lourdes Magalhães - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon - Pró-Reitora de Ensino

Paulo Francinete Silva Junior - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás

Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa

Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

2.2 - Convidada da reunião

Helen Betane Ferreira Pereira - Diretora de Educação a Distância (EaD), da Pró-Reitoria de Ensino do IFG.

3 - PAUTA

1) Informes;

2) Apreciação das memórias das reuniões do Codir de 28/02, 13/03 e 24/04 de 2020;

3) Apresentação e análise inicial da pesquisa sobre as condições de acesso dos estudantes à Internet;

4) Apreciação das propostas iniciais de ações acadêmicas, a serem realizadas, durante o distanciamento social, apresentadas pela Câmara de Ensino.

4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

4.1 - Informes Gerais

Reitor: 1) Boas-vindas aos presentes; 2) Cenário nacional e estadual da Pandemia decorrente do novo coronavírus (COVID 19); 3) Conselho Nacional de Educação (CNE): perspectiva de criação da Câmara de Educação à Distância (EaD).

4.2 - Apreciação das memórias das reuniões do Codir de 28/02, 13/03 e 24/04 de 2020

As memórias das reuniões realizadas nos dias 28/02, 13/03 e 24/04 de 2020 foram aprovadas. **Encaminhamento:** as memórias serão publicadas no Portal da Instituição.

4.3 - Apresentação e análise inicial da pesquisa sobre as condições de acesso dos estudantes à Internet

A Pró-Reitora de Ensino apresentou dados da pesquisa que está sendo realizada para identificar as condições de conectividade dos estudantes do IFG, bem como as estratégias implementadas e as dificuldades encontradas. Informou que do total de alunos, 63,22% haviam respondido o questionário até aquele momento e que outras estratégias precisavam ser utilizadas para aumentar o percentual de respondentes. O Colegiado sugeriu o desenvolvimento de ações como a intensificação do diálogo da Proen e Câmpus com as entidades estudantis da Instituição para esclarecimentos e pedido de apoio, bem como a realização de contato via telefone por parte de servidores(as), principalmente das Coordenações de Apoio Pedagógico ao Discente (CAPDs), que poderiam identificar aqueles(as) estudantes sem acesso à internet, coletar os dados e inseri-los no Q-Acadêmico Web - Módulo do aluno. **Encaminhamentos:** 1) O acesso aos dados da pesquisa em tempo real será disponibilizado para todos os câmpus; 2) Cada câmpus adotará estratégias de acordo com a realidade local para aumentar o número de respondentes, com o apoio da Pró-Reitoria de Ensino.

4.4 - Apreciação das propostas iniciais de ações acadêmicas, a serem realizadas, durante o distanciamento social, apresentadas pela Câmara de Ensino

Para contribuir com o debate, inicialmente, a **Diretora de Educação a Distância (EaD) do IFG** apresentou conceitos básicos e terminologias relacionadas à EaD, abordando os seguintes tópicos, entre outros: 1) O que é EaD e para que serve; 2) Alguns conceitos básicos relacionados à Educação a Distância: a) Atividades Síncronas; b) Atividades Assíncronas; c) Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA); d) Ensino híbrido; e 3) Algumas ações práticas que devem ser consideradas no processo de mediação pedagógica em uma aula a distância, híbrida ou não.

Logo após, o Pró-Reitor de Extensão apresentou, em nome da Reitoria, um esboço inicial de possibilidades de cenários com os respectivos protocolos sanitários e tempo de retorno das atividades com o possível impacto na conclusão do calendário acadêmico, considerando a conjuntura e variáveis para a reflexão sobre as ações e deliberações a serem adotadas pela Instituição.

A seguir, a **Pró-Reitora de Ensino** apresentou uma minuta de “**Proposta de planejamento emergencial das atividades acadêmicas e administrativas do IFG**”, como contribuição para iniciar a discussão em torno do tema, abordando os seguintes pontos, entre outros: **1) Intencionalidades:** a) Garantir e efetivar uma educação pública e de qualidade pautada no princípio da autonomia institucional político-pedagógica; b) Estabelecer vínculo com os estudantes, pois a suspensão do atendimento educacional por um período prolongado, pode comprometer o desenvolvimento e a aprendizagem já alcançada; c) Estabelecer cenários possíveis para promovermos, com flexibilidade, o retorno às atividades acadêmicas e administrativas e o replanejamento do calendário anual previamente estabelecido; d) O Planejamento emergencial é um convite para que a comunidade promova novos arranjos de ensino, superando os desafios de sua implementação e integrando-o, como uma ferramenta complementar, ao planejamento anterior do ano letivo de 2020; e) Mais que uma diretriz fechada, impositiva, esta proposta pretende ser aberta, promovendo o convite à reflexão, a (re)organização curricular, à ousadia e ao pensar fora de nossos modelos em novas perspectivas metodológicas; **2) Parâmetros/critérios e desdobramentos:** 1. Propiciar condições de conectividades aos estudantes que não tem acesso à Internet; 2. Utilizar atividades não presenciais mediadas pelas tecnologias (metodologia híbrida/assíncrona): a) Em todos os cursos?; b) Em todas as disciplinas?; 3. Estabelecer percentual das atividades não presenciais de % para os Cursos Técnicos de Nível Médio; e de % para os Cursos de Graduação e % para os de pós-graduação; 4. Promover espaços de construção colaborativa de materiais, objetos de aprendizagem e conteúdos virtuais e seu compartilhamento intra e intercâmpis; 5. Propiciar o atendimento educacional especializado. Os estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação, poderão realizar as atividades não presenciais; **3) Proposta de ações durante o isolamento social - Atividades:** 1. Propor atividades extracurriculares, por meio do “Projeto Saberes” (proposto pela Câmara de Ensino). As atividades poderão ser validadas como carga horária das atividades complementares. Objetivos: a) Estimular o corpo discente a construir um cotidiano de estudo e uma experiência de escolha daquilo que será estudado; b) Proporcionar ações que visam a manutenção do bem-estar e da saúde mental dos/das servidores e estudantes; c) Promover ações que tenham por princípio a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão. Impactos positivos: a) Estabelecer vínculos com os discentes; b) Verificar os desafios na condução de atividades não presenciais; **4) Propostas de ações durante o período de distanciamento social prolongado visando o retorno das atividades presenciais acadêmicas e administrativas:** 1. Promover Formação Continuada aos servidores; 2. Estabelecer os protocolos para o retorno das atividades administrativas e acadêmicas; 3. Retomar as atividades de planejamento acadêmico; 4. (Re) elaborar os planos de ensino; 5. Elaborar o PEI (Plano de Estudo Individualizado) e materiais didáticos necessários visando o atendimento aos estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação; 6. Propor atividades de acolhimento aos estudantes e servidores em todos os câmpus nas primeiras semanas de aula; 7. Prospectar e elaborar proposta(s) de calendário acadêmico. Objetivos: a) Assegurar condições didático-pedagógicas para o desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem; b) Conscientizar acerca de atitudes de prevenção e manutenção da saúde de todos; c) Reposição da carga horária suspensa durante o período de isolamento social. Impactos positivos: a) Atender aos preceitos fundamentais de acesso universal dos estudantes e de padrão de qualidade para todos; b) Viabilizar um retorno tranquilo e seguro.

Após as apresentações, o Colegiado elencou dúvidas, angústias e questões para o aprofundamento das discussões, tais como: 1) O cenário epidemiológico e seus impactos na sociedade e na Instituição e a necessidade de constante avaliação; 2) Os sinais e orientações ambíguos do governo federal com relação à pandemia do novo coronavírus e dados nacionais preocupantes; 3) As expectativas e pressões internas e externas por respostas imediatas e a necessidade do diálogo constante com a comunidade acadêmica e com a sociedade; 4) Os cuidados necessários para que não haja tomada de decisão drástica sem o devido estudo e debate, com observância das questões de ordem legal, de acordo com os princípios, trâmites e fluxos institucionais; 5) A preservação da vida e da saúde das pessoas e a garantia e a efetivação de uma educação pública e de qualidade como pressupostos do planejamento; 6) A preocupação com os discentes e servidores sem conectividade e os desafios de não exclusão, e de permanência e êxito dos alunos; 7) A necessidade de dar visibilidade às ações institucionais de enfrentamento à disseminação da COVID-19; 8) A reafirmação de que houve suspensão do calendário acadêmico, mas não foram suspensas as atividades acadêmicas; 9) A instituição deve se preparar para usar ferramentas que poderão ser necessárias mais à frente; 10) Questionamentos: a) Manutenção da suspensão do calendário por tempo indeterminado ou retomada do calendário acadêmico e quando? Ou sinalizar a possibilidade de retorno em agosto para a Instituição se preparar? E o calendário retornaria com atividades na modalidade EaD em agosto? Quais os desdobramentos para cada possibilidade?; b) Oferta de atividades não presenciais contabilizadas na carga horária antes da retomada das atividades presenciais ou não? E quando? Antes do retorno? Em todas as modalidades ou não? Como preparar para o retorno? Quais os desdobramentos de cada possibilidade?; 11) Também foi apontada a necessidade de criação de Grupos de Trabalho, sendo um para avaliar os possíveis cenários, impactos e desdobramentos e propor plano de ação e outro para pensar a infraestrutura necessária para um possível retorno.

Em razão do prolongamento do tempo previsto para a reunião e da necessidade de aprofundar o debate com a comunidade acadêmica, o Colegiado deliberou pela continuidade da discussão do tema na próxima reunião do Codir. **Encaminhamentos:** 1) As apresentações serão disponibilizadas para o Colegiado; 2) O ponto de pauta continuará a ser debatido na próxima reunião do Codir.

5 - OUTROS ASSUNTOS

5.1 - Próxima reunião do Colégio de Dirigentes: dia 11/05/2020, via webconferência.

6 - ENCERRAMENTO

Presidente da reunião: Jerônimo Rodrigues da Silva

Secretária da reunião: Gêrley Lopes Cardoso

Documento assinado eletronicamente por:

- Ana Lucia Siqueira de Oliveira, DIRETOR - CD2 - CP-APARECI, em 10/06/2020 16:59:31.
- Reinaldo de Lima Reis Junior, DIRETOR - CD2 - CP-LUZIANI, em 10/06/2020 16:28:11.
- Daniel Silva Barbosa, PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - CD2 - REI-PROEX, em 09/06/2020 16:40:16.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR - CD2 - CP-URUACU, em 09/06/2020 14:51:32.
- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, PRO-REITOR - CD2 - REI-PROEN, em 08/06/2020 11:30:06.
- Tiago Gomes de Araujo, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-AGUASLI, em 08/06/2020 10:21:53.
- Cleberon Pereira Arruda, DIRETOR - CD2 - CP-GOIOEST, em 08/06/2020 10:21:30.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR - CD3 - REI-DE, em 07/06/2020 17:09:59.
- Sandro Ramos de Lima, DIRETOR - CD2 - CP-GOIAS, em 05/06/2020 16:45:30.
- Aline Silva Barroso, DIRETOR - CD2 - CP-ITUMBIA, em 05/06/2020 15:05:04.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-VALPARA, em 05/06/2020 14:21:45.
- Paulo Francinete Silva Junior, DIRETOR - CD2 - REI-PROPPG, em 05/06/2020 14:19:56.
- Jeronimo Rodrigues da Silva, REITOR - CD1 - REITORIA, em 05/06/2020 13:45:29.
- Amaury Franca Araujo, PRO-REITOR - CD2 - REI-PRODI, em 05/06/2020 12:49:32.
- Elza Gabriela Godinho Miranda, DIRETOR - CD2 - CP-ANAPOLI, em 05/06/2020 12:03:30.
- Maria de Lourdes Magalhaes, DIRETOR - CD2 - CP-GOIANIA, em 05/06/2020 11:55:13.
- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR - CD2 - CP-SENADOR, em 05/06/2020 11:26:45.
- Mara Rubia de Souza Rodrigues Morais, DIRETOR - CD2 - CP-JATAI, em 05/06/2020 11:17:34.
- Luciano dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-INHUMAS, em 05/06/2020 10:39:29.
- Jose Carlos Barros Silva, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD2 - REI-PROAD, em 05/06/2020 10:21:34.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR - CD2 - CP-FORMOSA, em 05/06/2020 10:00:47.
- Gerley Lopes Cardoso, ASSESSOR - CD3 - REI-ARI, em 05/06/2020 09:26:03.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/06/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 64724

Código de Autenticação: 29edc067cf



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
Avenida Assis Chateaubriand, nº 1.658, Setor Oeste, GOIÂNIA / GO, CEP 74.130-012
Sem Telefones cadastrados

