



## MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

### VI Reunião do ano de 2023

#### 1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data: 4 de agosto de 2023

Horário: das 9h30 às 13h15

Realizada por meio da Plataforma Google Meet, link [meet.google.com/tsc-uxdv-uzw](https://meet.google.com/tsc-uxdv-uzw)

#### 2 - PARTICIPANTES E REPRESENTAÇÕES

##### 2.1 - Colégio de Dirigentes

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Diego Silva Xavier - Pró-Reitor de Administração

Eduardo de Carvalho Rezende - Diretor-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Kátia Cilene Costa Fernandes - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Lorena Pereira de Souza Rosa - Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Marcos Antônio Arantes de Freitas - Diretor-Geral do Câmpus Itumbiara

Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon – Reitora/Presidente do Colégio de Dirigentes

Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás

Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Ruberley Rodrigues de Souza - Diretor-Geral do Câmpus Jataí

Sandra Abadia Ferreira - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

Tauã Carvalho de Assis - Diretor Executivo

Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa

Willian Batista dos Santos - Pró-Reitor de Extensão

##### 2.2 - Justificativas de ausência

Maria Valeska Lopes Viana - Pró-Reitora de Ensino

Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

##### 2.3 - Convidados

Daniel Rosa Canêdo - Diretor de Tecnologia da Informação/PRODIRH/IFG

José Renato Oliveira Dias - Chefe de Gabinete e Diretor-Geral Substituto do Câmpus Águas Lindas de Goiás/IFG

Vinicius Sousa Ferreira - Diretor de Gestão Acadêmica e Pró-Reitor de Ensino Substituto/IFG

#### 3 - PAUTA

1. Informes gerais;
2. Apreciação das memórias das reuniões realizadas em 14/4, 4 e 5/5 e 23/6/23;
3. Indicação de membros para o Comitê de Ética em Pesquisa – CEP/IFG;
4. Mediação de conflitos no IFG;
5. Regimento Interno do Codir.

#### 4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

##### 4.1 - Informes Gerais

**Reitora:** 1) Boas-vindas aos dirigentes e convidados; 2) Apresentação de justificativas de ausência; 3) Formação de Gestores - Matriz de Distribuição Orçamentária - Portaria MEC nº 646/2022: a) agendada para o dia 22/8/2023; b) presenças confirmadas do Pró-Reitor de Administração e Planejamento do IFMG e também atual Coordenador do Fórum de Administração e Planejamento (FORPLAN) do Conif, Prof. Leandro Antônio da Conceição, e também a participação da Coordenadora-Geral de Planejamento e Gestão da Rede Federal da Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPECT) da Setec/MEC, Jéssica Cristina Pereira Santos; 4) "Jornadas pela Prevalência das Ideias Democráticas e Progressistas": a) o projeto começou com um grupo de pessoas (gestores, políticos, ativistas) ligadas à educação de Goiás que atuam pelo fortalecimento da democracia e enfrentamento à violência e aos discursos de ódio e a censura às ideias progressistas; b) o projeto conta com um comitê organizador do qual a Reitora do IFG faz parte; c) será apresentada em breve a programação das palestras e a proposta de criação de comitês das Jornadas pela Democracia em todas as instituições apoiadoras da iniciativa; d) o convite para participação é extensivo a todos(as); e) o comitê organizador já realizou audiência com a Ministra da Cultura Margareth Menezes, com o ministro dos Direitos Humanos e Cidadania, Silvio de Almeida e com outras personalidades; 5) O Tribunal de Contas da União, por meio do Instituto Serzedello Corrêa e da AudEducação vai realizar o Webinário "Evasão na Rede Federal de Educação Profissional": a) no dia 28/08/2023, das 14h às 17h, com transmissão pelo canal do TCU no YouTube; b) as inscrições podem ser feitas até 28/8/2023; c) na programação, além da abertura, consta três painéis

com os seguintes temas: “A atuação da RFEPECT e a relação com a efetividade da política de formação/qualificação profissional”; “Desafios para o êxito e a permanência dos estudantes da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica”; “A evasão nos cursos da RFEPECT - propostas de superação” (Palestrante: Oneida Cristina Barcelos Irigon – IFG); 6) Orçamento: notícias de que o valor da proposta orçamentária que será apresentada pela Secretaria de Planejamento e Orçamento do MEC ficará abaixo das expectativas e necessidades das instituições, o que impossibilitará “rodar” a “Matriz Conif” sem aporte; 7) Retomada de obras – blocos acadêmicos nos Câmpus Senador Canedo e Goiânia Oeste: a) serão realizados dois eventos no dia 25/8, às 10h e às 15h, com a presença de representantes da Setec e de outras autoridades; b) Importância dos eventos para garantir a continuidade dos repasses para a conclusão das obras; c) o convite para participação é extensivo a todos(as); 8) Ginásio de esportes do Câmpus Uruaçu: foram aportados os recursos para a finalização da obra; 9) Outras obras inacabadas do IFG: a) todas as obras inacabadas e paralisadas da Instituição foram incluídas no “Sistema Coleta” e os critérios de priorização são da Setec; b) existe o compromisso de atendimento ao IFG com o “enxoval” para todos os câmpus; c) os restaurantes estão na prioridade do MEC e as quadras esportivas estão no Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) para 2024; 10) Importância da continuidade das articulações para captação de recursos junto aos ministérios, aos parlamentares (Emendas), etc.; 11) Plenárias do Regimento Geral: importância da participação dos(as) delegados(as); 12) Os informes da Diretoria Executiva e das Pró-Reitorias serão encaminhados pela Secretaria do Codir ao Colegiado.

#### **4.2 - Apreciação das memórias das reuniões realizadas em 14/4, 4 e 5/5 e 23/6/23**

As memórias das reuniões do Colégio de Dirigentes realizadas em 14 de abril, 4 e 5 de maio e 23 de junho de 2023 foram apreciadas e aprovadas pelo Colegiado. **Encaminhamento:** As referidas memórias serão publicadas no Portal da Instituição.

#### **4.3 - Indicação de membros para o Comitê de Ética em Pesquisa – CEP/IFG**

A Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação falou acerca da solicitação de indicação de membros para o Comitê de Ética em Pesquisa – CEP/IFG, conforme MEMORANDO 9/2023 - REI-CEP/REITORIA/IFG, encaminhado ao Colegiado anteriormente, acrescentando que a Portaria atual de composição do CEP/IFG, válida até 21/12/2023, será alterada e ficará vigente por três anos.

O Colegiado apontou a necessidade de reformulação do Regimento Interno do CEP/IFG, na parte onde estabelece que os possíveis membros do CEP serão indicados pelo Codir. Foi feita a sugestão para que sua composição ocorra por chamada pública. O Colegiado sugeriu também que no memorando a ser enviado pela PROPPG aos câmpus fique evidente que a solicitação é para recomposição de membros e que os critérios (composição, descrição das vagas e outros) são definidos pela Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP).

A Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação esclareceu que o CEP está vigente e passou por recadastramento recentemente e seu Regimento Interno foi atualizado, mas que essa demanda de seleção poderá ser revista, dentro das normas estabelecidas pelo CONEP do Conselho Nacional de Saúde (CNS) / Plataforma Brasil.

**Encaminhamentos:** Será feita uma chamada pública para recomposição com os critérios específicos das áreas conforme Regimento Interno do CEP/CONEP, e posteriormente o resultado será ratificado pelo Colégio Dirigentes e encaminhado ao CEP/IFG.

#### **4.4 - Mediação de conflitos no IFG**

O Diretor Executivo do IFG propôs e o Colegiado concordou que a metodologia de apreciação do tema seria em dois eixos: análise das contribuições feitas pelo Colegiado à “Minuta de mediação de conflitos no IFG” e definição do fluxo/encaminhamento do documento. A seguir, apresentou um breve histórico da construção da proposta que foi apresentada ao Codir em 12/04/2021, conforme descrito na memória da reunião disponível em: [https://www.ifg.edu.br/attachments/article/1853/MEM%C3%93RIA%20DE%20REUNI%C3%83O%206\\_2021%20-%20REI-CD\\_REITORIA\\_IFG.pdf](https://www.ifg.edu.br/attachments/article/1853/MEM%C3%93RIA%20DE%20REUNI%C3%83O%206_2021%20-%20REI-CD_REITORIA_IFG.pdf). Disse que na referida reunião foi apresentada pela Comissão de Ética do IFG (COET) a proposta de criação, formação e implantação de estratégias que promovessem a mediação e resolução pacífica de conflitos entre os servidores no IFG com ações em três frentes: 1. conscientização; 2. capacitação e 3. implantação do Núcleo de Mediação de Conflitos na Instituição; que para a regulamentação do Núcleo Permanente de Mediação de Conflitos, a COET apresentou a proposta de formação de um grupo de trabalho (GT) com a finalidade de construir documentos norteadores e colocar em prática as propostas apresentadas, composto por representantes da COET, da Coordenação de Avaliação e Correição, da Coordenação de Assistência ao Servidor, da Ouvidoria, bem como por outros servidores dos câmpus, com indicações a critério do Codir; que na ocasião o Colegiado manifestou-se favorável à proposta apresentada pela COET e indicou também para compor o GT, os Diretores-Gerais dos Câmpus Itumbiara e Formosa, o Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos, um(a) representante do Gabinete da Reitoria, um(a) servidor(a) dos seguintes Câmpus: Cidade de Goiás, Inhumas, Anápolis e Goiânia e outras pessoas que tivessem interesse em contribuir com a construção da regulamentação, ficando a Diretoria Executiva responsável naquele momento pela emissão de Memorando-Circular com as orientações para a constituição do GT.

Complementando o histórico, o Diretor Executivo relatou que o GT referido foi composto no ano de 2021 por 20 integrantes (PORTARIA 776/2021 – REITORIA/IFG, DE 28 DE ABRIL DE 2021, prorrogado pela PORTARIA 1234/2021 – REITORIA/IFG, DE 2 DE AGOSTO DE 2021, atualizado pela PORTARIA 1402/2021 – REITORIA/IFG, DE 27 DE AGOSTO DE 2021), coordenado pelo professor Everton Rodrigo Gassi. Disse também que em março de 2022 a proposta da minuta foi enviada à Diretoria Executiva que posteriormente encaminhou ao Codir para apreciação.

A Reitora falou da necessidade e urgência de dar encaminhamento à “minuta de mediação de conflitos” apresentada e o Colegiado teceu, entre outros, os seguintes apontamentos acerca do documento: 1) “A construção da minuta foi muito importante e o Colegiado reconhece o trabalho realizado; 2) “É de fundamental importância que o documento seja amplamente discutido com a comunidade e que seja submetido à consulta pública”; 3) “O documento propõe a criação de uma estrutura organizacional, que é prerrogativa do Regimento Geral do IFG, cuja plenária de revisão em andamento, não prevê na sua metodologia a possibilidade de apresentação de novas propostas”; 4) “A COET apresentou ao Codir a proposta de criação de um núcleo e na minuta veio a proposta de criar uma câmara de mediação”; 5) “É necessário criar inicialmente um núcleo permanente (na Reitoria) para posteriormente estruturar um setor”.

Na sequência, o Diretor Executivo projetou o documento com as contribuições feitas anteriormente pelo Codir, fazendo a leitura dos artigos com os respectivos destaques e o Colegiado deliberou por promover alterações no texto da minuta apresentada, antes do encaminhamento para consulta pública, adequando seu conteúdo a criação do “Núcleo Permanente de Mediação de Conflitos”.

**Encaminhamentos:** O Diretor Executivo fará o diálogo com o GT que elaborou a “Minuta de mediação de conflitos no IFG” para apresentar as questões apontadas pelo Codir e convidará os integrantes a permanecerem no GT, com nova Portaria e com atribuição de sistematização das contribuições que virão da consulta pública que será realizada.

#### 4.5 - Regimento Interno do Codir

O Pró-Reitor de Extensão e Coordenador do Grupo de Trabalho (GT) responsável pela elaboração da minuta de Regimento Interno do Codir apresentou o histórico da organização do trabalho do Grupo e os pontos do documento já apreciados em reuniões anteriores do Colegiado. Disse que na reunião do GT realizada em 3/8/2023, foi elaborada uma proposta de metodologia a ser apresentada ao Colegiado. A proposta foi de dar continuidade a apreciação da minuta, a partir do capítulo 4, com apreciação dos destaques e, após a conclusão, abrir para novos destaques, o que foi aprovado. O Coordenador falou que outra questão dialogada na reunião do GT foi a forma de publicação para validação do documento, se regimento ou regulamento, considerando que as duas formas encontram respaldo no Manual de redação oficial do IFG. O Colegiado, por maioria, entendeu que deveria ser regulamento com tramitação no Conselho Superior.

O Colegiado também apreciou, entre outros, o artigo da minuta que trata da periodicidade das reuniões, deliberando por maioria que deveriam ser mensais. Quanto aos demais artigos, em razão da exiguidade de tempo, ficou deliberado que serão apreciados em outra reunião.

**Encaminhamentos:** 1) O Coordenador do GT vai inserir a minuta com as alterações já aprovadas em drive e compartilhar com o Colegiado; 2) A minuta de Regimento Interno continuará a ser apreciada em outra reunião do Colégio de Dirigentes, a partir do artigo 10.

#### 5 - ENCERRAMENTO DA REUNIÃO

Presidente da reunião: Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon

Secretária da reunião: Gerley Lopes Cardoso

Documento assinado eletronicamente por:

- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, REITOR(A) - CD1 - IFG, em 18/02/2024 10:58:35.
- Cleberson Pereira Arruda, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIOEST, em 09/02/2024 22:34:43.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-URUACU, em 01/02/2024 16:48:35.
- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-SENADOR, em 01/02/2024 16:24:25.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIANIA, em 30/01/2024 18:31:55.
- Eduardo de Carvalho Rezende, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-APARECI, em 29/01/2024 13:54:44.
- Taua Carvalho de Assis, DIRETOR(A) - CD3 - REI-DE, em 23/01/2024 15:16:24.
- Lorena Pereira de Souza Rosa, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROPPG, em 23/01/2024 14:59:59.
- Katia Cilene Costa Fernandes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-ANAPOLI, em 18/01/2024 14:45:18.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-FORMOSA, em 17/01/2024 11:15:09.
- Sandra Abadia Ferreira, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PRODI, em 15/01/2024 16:59:49.
- Marcos Antonio Arantes de Freitas, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-ITUMBIA, em 13/01/2024 17:18:25.
- Luciano dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-INHUMAS, em 12/01/2024 11:46:13.
- Ruberley Rodrigues de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-JATAI, em 11/01/2024 18:37:45.
- Willian Batista dos Santos, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROEX, em 08/01/2024 13:20:56.
- Sandro Ramos de Lima, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIAS, em 04/01/2024 19:50:38.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-VALPARA, em 04/01/2024 17:53:42.
- Diego Silva Xavier, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROAD, em 04/01/2024 15:50:33.
- Reinaldo de Lima Reis Junior, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-LUZIANI, em 04/01/2024 14:55:56.
- Gerley Lopes Cardoso, CHEFE DA ASSESSORIA - CD3 - REI-ARI, em 04/01/2024 14:38:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/01/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 496760

Código de Autenticação: a38812f307

