



**EDITAL Nº 20/2025 - PROCESSO DE SELEÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO LOTADOS E EM EXERCÍCIO NO CÂMPUS SENADOR CANEDO DO IFG INTERESSADOS EM OBTER AFASTAMENTO PARA CURSAR PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU***

Em atendimento à Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, ao Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, ao Decreto nº 10.506, de 2 de outubro de 2020, à Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021 e de acordo com a Resolução nº 11, de 19 de dezembro de 2011 do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás - IFG, a Direção Geral do Câmpus Senador Canedo do IFG, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público o Processo de Seleção de interessados em solicitar afastamento integral para cursar pós-graduação *stricto sensu* do Câmpus Senador Canedo do IFG.

## 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente instrumento destina-se à seleção de servidores do quadro efetivo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás – Câmpus Senador Canedo, que pretendem afastar-se integralmente do exercício do cargo para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado, doutorado ou pós-doutorado).

1.2. Este edital fundamenta-se no art. Art. 96-A da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019 e no Decreto nº 10.506, de 2 de outubro de 2020 que dispõem sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e regulamentam dispositivos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, quanto às licenças e afastamentos para ações de desenvolvimento.

1.3. Para se inscrever, é necessário pertencer ao quadro de servidores efetivos permanentes do IFG ocupantes de cargos do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE) e, estar lotado e em exercício no Câmpus Senador Canedo.

1.4. A classificação do servidor neste Processo Seletivo é um dos requisitos para a concessão de afastamento integral, a ser formalizado, a posteriori, por meio de tramitação de processo administrativo conforme rito processual do IFG.

## 2. DAS VAGAS

2.1. As vagas ofertadas para afastar-se integralmente de sua carga horária de trabalho semanal para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu*, respeitará o limite de 5% (cinco por cento) do total de servidores técnicos administrativos lotados no Câmpus Senador Canedo subtraindo a quantidade de servidores que já se encontram afastados. Considerando que atualmente o Câmpus Senador Canedo não tem nenhum servidor técnico administrativo afastado para pós-graduação, este edital contempla 2 vagas para afastamento.

## 3. DAS ETAPAS

3.1. A solicitação de afastamento integral para cursar pós-graduação *stricto sensu* constará de duas etapas, a saber:

3.1.1. A primeira etapa consistirá na classificação de servidores interessados em solicitar afastamento para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu*.

3.1.2. A segunda etapa consistirá na formalização da solicitação do pedido de afastamento, via processo eletrônico, conforme a Resolução CONSUP IFG nº 11, de 20 de dezembro de 2011.

3.1.2.1. A formalização da solicitação do pedido de afastamento deve ser protocolada no mínimo 60 (sessenta) dias antes do início do afastamento pleiteado, prazo necessário para tramitação processual.

## 4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. O período de inscrição será conforme o estabelecido no cronograma constante no Anexo I deste edital.

4.2. Poderão se inscrever no Presente Edital, os servidores do quadro ativo permanente do IFG, lotados e em exercício no Câmpus Senador Canedo, que atendam a todos os requisitos a seguir:

4.2.1 Estar em efetivo exercício no cargo;

4.2.2 Não se encontrar licenciado ou afastado de suas funções no IFG, aplicando-se exceção às licenças e afastamentos relacionados no Art. 102, Inciso I, Inciso VI e Inciso VIII, alíneas "a", "b" e "d" da Lei nº 8.112/1990;

4.3. Para efetivação da inscrição, o servidor deverá preencher e submeter o formulário de inscrição eletrônico, disponibilizado na página do edital no site do IFG, dentro do prazo disposto no item 4.1, solicitando inscrição neste Edital, de acordo com as orientações a seguir:

4.3.1 A inscrição deve ser realizada por meio de acesso ao formulário eletrônico, disponível na plataforma *google forms*;

4.3.2 Para acessar o formulário, é necessário realizar login no e-mail institucional;

4.3.3 O sistema permite apenas UMA inscrição por servidor;

4.3.4 Após realizar a inscrição, o sistema encaminha um e-mail à caixa de e-mail institucional do servidor com o comprovante da inscrição e os dados informados no formulário;

4.3.5 Caso o servidor julgue necessário, ele pode editar a resposta submetida durante o período de inscrições deste edital;

4.3.6 O formulário está dividido em seções que contemplam os Dados funcionais, Dados do curso e Dados de Pontuação;

4.3.7 O servidor deverá preencher todos os campos de preenchimento obrigatório;

4.3.8 Na seção dos Dados de Pontuação, o servidor deverá informar a pontuação pretendida de acordo com os critérios de pontuação do Anexo II deste edital e fazer o *upload* das respectivas documentações comprobatórias, preferencialmente em arquivo único no formato pdf, uma vez que o formulário suporta apenas 10 anexos por seção e não permite posterior exclusão/alteração dos documentos anexados.

4.3.9 Para todas as pontuações, exceto Tempo de Serviço e Titulações, serão consideradas apenas as participações ocorridas nos últimos 5 (cinco) anos contados da data de encerramento do período de inscrições deste Edital.

**OBSERVAÇÃO:** Caso o servidor não anexe a documentação comprobatória pertinente, a correspondente pontuação requerida será desconsiderada e atribuído valor 0 (zero).

4.4. É de inteira e exclusiva responsabilidade do servidor completo e correto preenchimento dos dados de inscrição. A Comissão Avaliadora não se responsabilizará por eventuais prejuízos causados pelo preenchimento incorreto ou incompleto do formulário de inscrição para solicitação de afastamento para pós-graduação *stricto sensu*, nem pela ausência de documentos ou pela inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica ou falhas de comunicação.

4.4.1 Não serão aceitos formulários e/ou documentação comprobatória enviada via e-mail ou entregue pessoalmente ou por qualquer outro meio que não seja previsto neste edital.

4.5. Em nenhuma hipótese será aceito anexar documentos após finalizado período de inscrição.

## 5. DA COMISSÃO AVALIADORA

5.1. A Comissão Avaliadora desse processo seletivo será constituída por três servidores efetivos lotados no Câmpus Senador Canedo, que não estejam afastados ou pleiteando afastamento para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu*.

5.2. São funções da Comissão Avaliadora:

5.2.1 Proceder à verificação da pontuação alcançada pelo servidor a partir do preenchimento do formulário de solicitação de afastamento para pós-graduação *stricto sensu*, tendo por referência a documentação apresentada pelo requerente;

5.2.2 Classificar os servidores, a partir da análise de inscrições;

5.2.3 Encaminhar a Classificação dos servidores para a Coordenação de Recursos Humanos e Assistência ao Servidor, de acordo com o cronograma do Anexo I;

5.2.4 Analisar os recursos apresentados ao edital de abertura e ao resultado preliminar, este último conforme critérios contidos no Anexo II deste edital.

## 6. DA CLASSIFICAÇÃO E DO RESULTADO

6.1 Este Edital classificará as inscrições dos servidores visando possível concessão de afastamento integral para pós-graduação *stricto sensu* aos servidores que estejam inscritos em programas de pós-graduação *stricto sensu* durante a vigência deste edital, e que atendam aos requisitos previstos na Resolução CONSUP/IFG nº 11/2011.

6.2. A classificação dos inscritos será organizada em ordem crescente de acordo com o disposto no item 2.1 deste Edital.

6.2.1. Os servidores serão classificados, em ordem decrescente, considerando somatória dos pontos cada critério, conforme o Anexo II.

6.2.2. Os critérios de pontuação que nortearão a classificação dos servidores estão dispostos no Anexo II.

6.2.3. Não será computado critérios em documentação comprobatória.

6.2.4. O servidor que não apresentar comprovante de matrícula ou documento oficial do curso, atualizado nos últimos 30 dias, será automaticamente desclassificado;

6.3. São Critérios De Desempate, na seguinte ordem:

6.3.1 Maior tempo de serviço na unidade no Câmpus Senador Canedo do IFG;

6.3.2 Maior idade.

6.4. Os resultados, preliminar e final, serão divulgados no endereço eletrônico da PRODIRH no site do IFG, indicando a pontuação obtida de cada servidor.

6.4.1. Será estabelecida o cadastro de reserva em forma de lista, em ordem decrescente, considerando a somatória dos pontos cada critério por servidor, conforme anexo II.

## 7. DOS RECURSOS

7.1. Os servidores poderão interpor recurso ao edital de abertura e ao resultado preliminar da classificação, de acordo com o cronograma do Anexo I.

7.1.1. A Interposição de Recurso deverá ser feita através do preenchimento do devido formulário eletrônico na página do Edital no site do IFG, a ser disponibilizado conforme cronograma Anexo I.

7.2. Os servidores interessados em interpor recurso ao resultado preliminar terão acesso aos formulários de pontuação conferidos pela Comissão Avaliadora via e-mail.

7.3. O resultado da análise dos recursos será divulgado na página eletrônica do Edital, conforme cronograma do Anexo I.

7.4. Não serão apreciados os recursos intempestivos, sem fundamentação, sem identificação ou que não guardem relação como objeto deste edital, nem revisões de recursos.

## 8. DO SURGIMENTO DAS VAGAS

8.1. Em caso de surgimento de vaga, o servidor, respeitada a lista de classificados desse edital, será notificado via e-mail institucional.

8.2. Após o recebimento da notificação o servidor terá o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para manifestar seu interesse em pleitear o afastamento.

8.3. Caso, dentro do prazo estabelecido no item 8.2, o servidor não se manifeste, ele perderá o direito à vaga e o próximo servidor da lista será notificado do surgimento da vaga.

## 9. DA SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO

9.1. A participação no Processo Seletivo regido por este edital não garante o direito à concessão de afastamento para participar de programa de pós-graduação *stricto sensu*. A formalização da solicitação de afastamento deverá ser realizada via processo eletrônico, instruído conforme Resolução CONSUP IFG Nº 11, de

20 de dezembro de 2011, ou outra que vier a substituí-la.

9.2. A concessão de afastamento somente será permitida aos servidores classificados neste edital.

9.2.1 O servidor que formalizar a sua solicitação de afastamento e não tiver sido classificado neste Edital terá o seu processo indeferido, conforme Art. 22 do decreto nº 9.991/2019.

9.3. O deferimento da solicitação de afastamento deve ser orientado pela relação de servidores classificados por esse Edital, respeitando o disposto no item 2.1.

9.4. Quando e, se surgir vaga, a formalização da solicitação de afastamento deverá ser realizada no prazo de 30 (trinta) dias após a manifestação de interesse, observando-se o que estabelece o item 3.1.2.1, prazo necessário para tramitação processual.

9.4.1. Em caso de desistência do servidor, de não manifestação de interesse dentro dos prazos estabelecidos, ou indeferimento do processo de afastamento, a vaga será destinada para a notificação do próximo servidor do cadastro de reserva deste Edital.

9.5. Conforme o §2º do art. 96-A da Lei nº 8.112/1990, os afastamentos para realização de programas de mestrado e doutorado somente serão concedidos aos servidores titulares de cargos efetivos no respectivo órgão ou entidade há pelo menos 3 (três) anos para mestrado e 4 (quatro) anos para doutorado, incluído o período de estágio probatório, que não tenham se afastado por licença para tratar de assuntos particulares, para gozo de licença capacitação ou com fundamento neste artigo nos 2 (dois) anos anteriores à data da solicitação de afastamento.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. Este Edital entra em vigor, a partir de sua publicação sendo válido até a publicação do resultado final do próximo edital para seleção de servidores interessados em obter afastamento para cursar pós-graduação *stricto sensu*.

10.2. Os casos omissos serão analisados pela Direção-Geral do Câmpus Senador Canedo nos termos da Resolução Nº 11, de 20 dezembro de 2011 do Conselho Superior do IFG, ou outra que vier a substituí-la.

Senador Canedo, 21 de outubro de 2025.

(assinado eletronicamente)

PAULO CESAR DE SOUSA SANTOS

Diretor-Geral IFG Câmpus Senador Canedo

**ANEXO I****CRONOGRAMA**

As datas constantes no cronograma seguirão as previsões, devendo os servidores responsabilizar pelo acompanhamento do cronograma e eventuais alterações na página do IFG.

DATA	ETAPA/ATIVIDADE
21/10/2025	Publicação Do Edital
22/10/2025 a 23/10/2025	Período de abertura de recurso ao Edital de Abertura
24/10/2025	Prazo para análise dos recursos ao Edital de Abertura
24/10/2025	Publicação do resultado dos recursos contra o Edital de Abertura
24/10/2025 a 02/11/2025	Período De Inscrições
06/11/2025	Data de divulgação do Resultado Preliminar
07/11/2025 a 09/11/2025	Período para abertura de recurso ao Resultado Preliminar
12/11/2025	Publicação do resultado dos recursos contra Resultado Preliminar
12/11/2025	Data de divulgação do Resultado Final

## ANEXO II

## CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

ITEM	CRITÉRIO DE PONTUAÇÃO	PONTOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Nível de Qualificação desejada Comprovação: comprovante de matrícula ou documento oficial do curso pretendido (atualizado a menos de 30 dias)  Pontuação: Mestrado: 3 pontos Doutorado: 3 pontos Pós-Doutorado: 3 pontos		3
2	Quantidade de afastamentos para pós-graduação stricto sensu usufruídas pelo servidor Comprovação: Histórico funcional do servidor (emitido pelo RH)  Pontuação: Nenhuma vez: 2,0 pontos Uma vez: 1,0 ponto		2
3	Localização do programa de pós-graduação Comprovação: comprovante de matrícula ou documento oficial do curso pretendido  Pontuação: No Estado de Goiás: 1 ponto Fora do Estado de Goiás, em território nacional: 2 pontos Fora do Brasil: 3 pontos		3
4	Nota da última avaliação da CAPES do curso de pós-graduação cujo afastamento está sendo pleiteado Comprovação: Nota do curso conforme dados da Plataforma Sucupira  Pontuação: Nota 3 – 1,0 ponto Nota 4 – 2,0 ponto Nota 5 – 3,0 ponto Nota 6 – 4,0 pontos Nota 7 – 5,0 pontos		5
5	Número de créditos já concluídos no curso de pós-graduação cujo afastamento está sendo pleiteado Comprovação: Histórico Escolar da Instituição de Ensino, com os créditos obrigatórios comprovados no documento.  Pontuação: Número de créditos concluídos dividido pelo número de créditos obrigatórios, x10		10
6	Curso de pós-graduação lato sensu Comprovação: cópia do certificado de conclusão do curso  Pontuação: 1,0 por curso concluído		2
7	Curso de pós-graduação stricto sensu sem afastamento integral (previsto na Resolução nº11/2011), enquanto estava em exercício no Câmpus Senador Canedo  Comprovação: cópia do diploma ou declaração de conclusão do curso sem pendências Pontuação: 5 pontos por curso concluído		5
8	Tempo de serviço no IFG 8.1 Tempo de serviço no Câmpus Senador Canedo do IFG Comprovação: Cópia do Termo de Entrada em Exercício ou Termo de Apresentação no Câmpus Senador Canedo  Pontuação: 0,5 por mês  8.2 Tempo de serviço fora do Câmpus Senador Canedo do IFG Comprovação: Cópia do Termo de Entrada em Exercício ou Termo de Apresentação no câmpus  Pontuação: 0,1 por mês		20
9	Cargo de gestão no IFG – Câmpus Senador Canedo (FG ou CD), nos últimos 5 anos 9.1 Ocupação de cargo de Direção ou Função Gratificada no Câmpus Senador Canedo do IFG Comprovação: cópia da(s) Portaria(s) de nomeação/designação  Pontuação: 0,5 por mês completo  9.2 Ocupação de cargo de Direção ou Função Gratificada em substituição ao titular do cargo no Câmpus Senador Canedo do IFG Comprovação: cópia da(s) Portaria(s) de substituição e/ou período de substituição.  Pontuação: 0,25 por portaria de substituição, ou período de substituição (a partir de março de 2021)		15
10	Demais atividades desenvolvidas no IFG – Câmpus Senador Canedo, nos últimos 5 anos. 10.1. Participação em Conselhos (CONSUP, CONEP, CONEX): Comprovação: Cópia da(s) Portaria(s)  Pontuação: 1,0 por conselho a cada mandato  10.2. Participação em Comissões Permanentes do IFG Comprovação: Cópia da(s) Portaria(s)  Pontuação: 1,0 por comissão a cada mandato  10.3. Participação em Comissões não permanentes do IFG Comprovação: Cópia da(s) Portaria(s)  Pontuação: 0,5 por comissão  10.4. Fiscalização de contratos Comprovação: Cópia da(s) Portaria(s)  Pontuação: 0,5 por contrato  10.5. Participação na organização/execução de eventos institucionais no Câmpus Senador Canedo Comprovação: Declaração da Chefia do Setor competente  Pontuação: 0,5 por evento		20
11	Atividades de pesquisa e de extensão realizadas no IFG Câmpus Senador Canedo, nos últimos 5 anos Comprovação: declaração ou certificado do setor competente  Pontuação: 1,0 por atividade		10
	Produção Acadêmica, nos últimos 5 anos 12.1. Publicação de Livro		

12	Comprovação: Capa, sumário, onde conste nome como autor. Pontuação: 1,0 ponto por publicação		5
	12.1. Publicação Capítulo de Livro Pontuação: 0,5 por publicação		
	12.1. Publicação de Artigo Pontuação: 0,5 ponto por publicação		
			100

**ANEXO III**  
**FORMULÁRIO PARA RECURSO**

Pelo presente TERMO, eu, \_\_\_\_\_, Matrícula Siape nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, inscrito(a) no Edital nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, de Afastamento para Capacitação Stricto-Sensu de servidores Técnico-Administrativos, venho RECORRER, nos prazos estipulados neste Edital, a \_\_\_\_\_ pelas razões abaixo expostas:

---

Estou ciente de que o não atendimento das regras relativas à interposição de Recursos contida no Edital nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025, poderá ensejar o INDEFERIMENTO deste.

Senador Canedo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

---

Assinatura do(a) Requerente

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Paulo Cesar de Sousa Santos, CD0002 - CP-SENADOR**, em 21/10/2025 12:26:56.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/10/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 706316

Código de Autenticação: 7c9efb0100



---

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás**

Rodovia GO-403, Km 7, Quinhão 12-E, S/N, Zona Rural, SENADOR CANEDO / GO, CEP 75264.899  
(62) 3612-2200 (ramal: 00)