

MEMÓRIA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO - Câmara de Ensino

Data: 07/08/2024	Início: 09h39min	Término: 11h20min
-------------------------	-------------------------	------------------------------------

Local: Via Google Meet: <https://meet.google.com/sbs-fnwq-aei>

2. PARTICIPANTES (assinado eletronicamente)

1. Maria Valeska Lopes Viana - Pró-Reitora de Ensino
2. Alécio Júnior Mattana - Representante Docentes Câmpus Formosa
3. Evaldo Gonçalves Silva - Representante Servidores Técnico-Administrativos Câmpus Jataí
4. Marcos Frizzarini - Chefe Departamento Águas Lindas
5. Matheus Tabata Santos - Chefe Departamento Anápolis
6. Marcos Flávio Mercio de Oliveira- Chefe Departamento Aparecida de Goiânia
7. Meire Lisboa Santos Gonçalves - Chefe Departamento Cidade de Goiás
8. Marina Conceição Dos Santos Moreira - Chefe Departamento Formosa
9. Rafael Gonçalves Borges - Chefe Departamento I Câmpus Goiânia
10. Janaína Ferreira - Departamento IV Câmpus Goiânia
11. Sandro Henrique Ribeiro representando Karinne Machado Silva - Chefe Departamento Goiânia Oeste
12. Elaine Alves de Faria - Chefe Departamento Inhumas
13. Leonardo Magalhães de Castro - Chefe Departamento Itumbiara
14. Fabrício Vieira Campos - Chefe Departamento Jataí
15. Paula de Almeida Silva - Chefe Departamento Luziânia
16. Leandro Mendes Possamai - Chefe Departamento Senador Canedo
17. Laudelina Braga - Chefe Departamento Uruaçu
18. Ana Elizabete Barreira Machado - Chefe Departamento Valparaíso
19. Karla Ferreira Dias Cassiano - Diretoria de Educação Básica e Superior PROEN
20. Diego Veloso Gomes - Coordenação da Educação Profissional Técnica Integrada ao Ensino Médio na modalidade de Jovens e Adultos PROEN
21. Thaís Cardoso Nascimento Borges - Representante Docente Câmpus Cidade de Goiás/ Coordenação Ensino Médio Técnico Integrado
22. Manoel Lucas da Silva - Coordenação de Ensino Superior
23. Lamartine Silva Tavares - Núcleo de Ações Inclusivas
24. Natália Arantes Andrade Avelar -
25. Helen Betane Ferreira Pereira - Diretoria de Educação a Distância PROEN
26. Vinícius Sousa Ferreira - Diretoria de Gestão Acadêmica PROEN
27. Alex Lima da Silva - Centro de Seleção PROEN.

3. PAUTA

1. Informes – PROEN e Chefias de Departamento de Áreas Acadêmicas;
2. Apresentação do cronograma de reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Ensino Médio Integrado à Educação Profissional;
3. Apreciação de Pareceres:
 - 3.1. Curso Superior de Tecnologia em Biocombustíveis/EaD/UAB – Câmpus Uruaçu, processo SUAP nº 23377.000933/2023-29;
 - 3.2. Curso de Qualificação Profissional em Serigrafia integrado à Educação de Jovens e Adultos – Câmpus Cidade de Goiás, processo SUAP nº 23470.001022/2023-51.
4. Constituição de Grupos de Trabalho:
 - 4.1. Curso Superior de Bacharelado em Engenharia de Software – Câmpus Inhumas (alteração do número de vagas), processo SUAP nº 23375.000283/2024-12;
 - 4.2. Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas – TADS – Câmpus Formosa (reformulação de PPC), processo SUAP nº 23378.001033/2021-27.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

A reunião iniciou-se às 09h39min.

1. Informes – PROEN e Chefias de Departamento de Áreas Acadêmicas;

Valeska iniciou reunião fazendo informe sobre projetos de ensino, que estão em busca de orçamento para publicação, considerando o decreto presidencial que impactou no orçamento institucional, e que será necessário estabelecer alguns limites financeiros.

Vinicius falou sobre a retomada das atividades acadêmicas e sobre os calendários acadêmicos. Que a Diretoria de Gestão Acadêmica estabeleceu prazo dos envios até o dia 15/08 e reforçou que a análise realizada será atenta quanto aos dias letivos no ajuste da contagem e garantindo a carga horária dos cursos. Informou sobre a reunião do módulo Suap Ensino com os 7 (sete) câmpus com pautas específicas e ressaltou a importância da participação dos Coordenadores de Cursos e servidores envolvidos.

Em seguida, Marcos Frizzarini questionou se devido a mudança dos calendários acadêmicos, os projetos de ensino serão do 1º ou 2º semestre, considerando ano civil ou acadêmico. Valeska respondeu que a previsão legal é que o recurso financeiro só pode ser utilizado no ano civil e que pode ser pensado a mesma dinâmica com a monitoria.

Helen fez informe sobre o resultado do Edital n. 25/2023 da CAPES com aprovação de 12 (doze) cursos de graduação e especialização *lato sensu*, modalidade EaD, nas instituições públicas de ensino superior integrantes do Programa Universidade Aberta do Brasil (UAB) que serão oferecidos em 2025 e primeiro semestre de 2026. Que os Câmpus que propuseram cursos foram aprovados. Falou também sobre os 2 (dois) cursos de especialização pactuados com a Setec/Mec e se colocou à disposição para dúvidas.

Karla falou sobre Memorando que foi encaminhado informando que será atualizada a Circular de composição do Fórum EJA, que tem uma programação que se inicia no final do mês de agosto e pediu colaboração dos Chefes de Departamento para enviarem atualização.

Falou também que será encaminhado Memorando referente a atualização do Fórum das Licenciaturas, que foram realizadas atividades programadas com pautas que já estavam definidas e realizado diálogo com a Coordenação, conforme regulamento.

Disse que encaminharam convocação de reunião do Currículo Integrado a ser realizada no turno vespertino, retomando as atividades, uma vez que o trabalho ficou paralisado durante a greve nacional da educação e com advento de publicação da nova lei do ensino médio. Que os grupos de trabalho, no primeiro momento, não estão convocados, considerando o número de participantes e que os membros das comissões

locais são propagadores do discutido. Que o convite estava estendido aos Chefes de Departamento.

Que no mês de julho foram submetidas duas propostas a CAPES: a proposta do Pibid com o resultado final previsto para começo de setembro. Que o prazo está muito curto, em razão da publicação do resultado final já ter que ser lançado o edital de seleção dos estudantes e dos supervisores, e conta com a colaboração no acompanhamento do processo.

A outra proposta submetida foi para o Programa de Apoio a Eventos no País para a Educação Básica (PAEP-EB), e caso a Instituição seja contemplada será a possibilidade de financiar pela primeira vez os eventos presenciais referentes aos programas de formação de professores.

Informou que não haverá mais o Programa Residência Pedagógica, a CAPES publicará nova portaria de um novo programa de residência docente direcionado para os estudantes egressos dos cursos de licenciatura, que há expectativa para publicação da portaria para melhor compreensão.

Sobre o edital do PET foram recebidas propostas de 4 câmpus – Goiânia, Goiânia Oeste, Inhumas e Valparaíso, com publicação do resultado preliminar hoje e o resultado final nos próximos dias, para que os Chefes de Departamento tenham ciência. Valeska explicou sobre as submissões institucionais e que as quatro propostas dos Câmpus foram do mesmo lote e a melhor pontuada será a proposta encaminhada ao MEC.

Em seguida, Alex falou sobre os processos seletivos de ingresso de 2024. Que terminam todos na primeira quinzena de setembro e já fizeram prospecção de possíveis cursos superiores que precisarão participar do edital de vagas remanescentes. Que nesse semestre foi levado uma proposta de recuperação do vestibular para todos cursos e Câmpus. Que o Centro de Seleção pretende, junto a DPBES, realizar seminários, com a disponibilidade da agenda da PROEN e dos Câmpus, para discutir o ingresso nos cursos superiores e levar os dados dessa seleção em específico para dialogar sobre o possível retorno com a gestão e viabilidade orçamentária e se será efetivo na formação de turmas. Que retoma a complexidade que tinha até o primeiro semestre de 2020, mas naquela ocasião apenas cursos que tinham dificuldade com formação de turmas poderiam participar. As provas estão marcadas para o dia 01/09.

Já para os processos seletivos do primeiro semestre 2025 não tem sido apresentado como proposta. Que geralmente os processos seletivos saem todos em bloco, publicados na mesma semana, referentes ao semestre, de ingresso originário ou derivado. Mas já foi dialogado com a Valeska, que para os processos dos cursos superiores, subsequentes e da EJA não é interessante fazê-los tão rapidamente, encerrando esse ano, considerando o início das aulas em março ou abril. A ideia é soltar esse bloco talvez em novembro para que as inscrições e etapas aconteçam todo ano que vem e acompanhem o calendário do ENEM, alinhados com MEC, SISU.

O processo seletivo do técnico integrado quer descolar desse ciclo por conta da especificidade, uma vez que é uma reclamação de praticamente todos os Câmpus, que se o resultado não é publicado dentro do ano civil, perde-se estudantes para outras redes de ensino. Desse modo, o pretendido é publicar um pouco mais cedo, até outubro, e entregar um resultado até dezembro, caso seja deliberado na reunião do CONSUP.

Por fim, informou que estava sendo encaminhado o Relatório Diagnóstico dos Cursos Técnicos Integrados com ampliação de dados para 2024 solicitados pelo CONSUP e o documento será disponibilizado no sítio institucional. Solicitou colaboração dos presentes na reunião para ampla divulgação.

Fábricio falou sobre a questão e trouxe a memória de preocupação do Câmpus da estratégia de divulgação dos processos seletivos e afirmou que o modo como é realizado não atende os públicos. Valeska respondeu que a comunicação institucional não alcança, especialmente na EJA, sendo tema recorrente e que deve ser aprimorado o diálogo de modo local.

Valeska repassou informe do servidor Alessandro, Procurador Educacional, que o último dia de inscrição dos estudantes do ENADE era dia 09/08 e que estão à disposição para auxiliarem.

Em seguida, Valeska apresentou o professor Lamartine que assumiu a Coordenação do Núcleo de Ações Inclusivas e que o mesmo está em diálogo constante com os Napes dos Câmpus.

Sem mais, passou-se a pauta.

2. Apresentação do cronograma de reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Ensino Médio

Integrado à Educação Profissional;

Karla e Thaís explanaram sobre a proposta que será apresentada na reunião da tarde e aproveitaram o momento da presente reunião para ciência aos Chefes de Departamento. Disseram que a sequência de atividades do cronograma já foi definida e a metodologia é a mesma acordada anteriormente. O cronograma é referente as atividades suspensas em final de março, em virtude do período de paralisação da greve nacional da educação.

Em seguida, Rafael apresentou dúvida sobre metodologia de aprovação e Karla respondeu que a aprovação será em blocos considerando o quantitativo de cursos.

Na pauta 3. Apreciação de Pareceres:

3.1. Curso Superior de Tecnologia em Biocombustíveis/EaD/UAB – Câmpus Uruaçu, processo SUAP nº 23377.000933/2023-29;

Matheus fez a leitura e apresentação do parecer elaborado por ele e professor Fabrício.

Ana Elizabete fez ponderação sobre a participação dos docentes e a limitação de distribuição de carga horária de disciplinas do Câmpus com atuação em outros cursos em Ead. Valeska explicou que como é projeto vinculado a UAB, edital rege as normas das ofertas e os docentes que participam da seleção e que são aprovados, recebem bolsa. Não são ofertas institucionais, significa que será utilizada força de trabalho da Instituição e é um trabalho que não pode ser contabilizado na carga horária de trabalho.

Helen complementou dizendo que os editais regem que preferencialmente sejam docentes do Instituto para atuação nesses cursos considerando o trato pedagógico. Docentes externos serão contratados se necessário à complementação do quadro.

Sem mais considerações, parecer aprovado e será enviado ao CONEPEX.

3.2. Curso de Qualificação Profissional em Serigrafia integrado à Educação de Jovens e Adultos – Câmpus Cidade de Goiás, processo SUAP nº 23470.001022/2023-51.

O Grupo de Trabalho não conseguiu concluir o parecer e a apreciação do documento será realizada em nova data, em possível convocação extraordinária.

4. Constituição de Grupos de Trabalho:

4.1. Curso Superior de Bacharelado em Engenharia de Software – Câmpus Inhumas (alteração do número de vagas), processo SUAP nº 23375.000283/2024-12;

Janaína e Leonardo Magalhães manifestaram interesse em compor Grupo de Trabalho.

4.2. Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas – TADS – Câmpus Formosa (reformulação de PPC), processo SUAP nº 23378.001033/2021-27.

Meire e Elaine Alves manifestaram interesse em compor Grupo de Trabalho.

A reunião finalizou às 11h20min.

5.ENCERRAMENTO

Presidente Reunião

(assinado eletronicamente)

Maria Valeska Lopes Viana

Pró-Reitora de Ensino

Memória Redigida por

Laís Vieira Santiago de Almeida

Documento assinado eletronicamente por:

- Thaisa Cardoso Nascimento Borges, COORDENADOR(A) - FG2 - REI-CEMT, em 10/10/2024 10:46:13.
- Fabricio Vieira Campos, CHEFE DE DEPARTAMENTO - GF - JAT-DAA, em 30/08/2024 17:57:09.
- Leandro Mendes Possamai, CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - SEN-DAA, em 27/08/2024 10:36:49.
- Elaine Alves de Faria Braga, CHEFE - CD4 - INH-DAA, em 22/08/2024 10:47:37.
- Leonardo Magalhaes de Castro, CHEFE - CD4 - ITU-DAA, em 21/08/2024 12:35:46.
- Diego Veloso Gomes, COORDENADOR(A) - FG2 - REI-CEJA, em 21/08/2024 09:54:46.
- Ana Elizabeth Barreira Machado, CHEFE - CD4 - VAL-DAA, em 21/08/2024 08:55:11.
- Matheus Tabata Santos, CHEFE - CD4 - ANA-DAA, em 20/08/2024 18:16:40.
- Laudelina Braga, CHEFE - CD4 - URU-DAA, em 20/08/2024 15:42:09.
- Rafael Goncalves Borges, CHEFE - CD4 - GYN-DAAI, em 20/08/2024 14:00:29.
- Helen Betane Ferreira Pereira, DIRETOR(A) GERAL - CD3 - REI-DEAD, em 20/08/2024 13:22:52.
- Vinicius Sousa Ferreira, DIRETOR(A) - CD3 - REI-DGA, em 20/08/2024 13:12:05.
- Alex de Lima Cunha, GERENTE - CD4 - REI-CS, em 20/08/2024 12:35:15.
- Alecio Junior Mattana, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 20/08/2024 12:33:12.
- Paula de Almeida Silva, CHEFE - CD4 - LUZ-DAA, em 20/08/2024 11:51:42.
- Manoel Lucas da Silva, COORDENADOR(A) - FG2 - REI-CES, em 20/08/2024 11:46:14.
- Janaina Ferreira, CHEFE - CD4 - GYN-DAAIV, em 20/08/2024 11:18:18.
- Marcos Flavio Mercio de Oliveira, CHEFE - CD4 - APA-DAA, em 20/08/2024 11:16:33.
- Meire Lisboa Santos Goncalves, CHEFE - CD4 - GOI-DAA, em 20/08/2024 11:16:00.
- Marcos Frizzarini, CHEFE - CD4 - LIN-DAA, em 20/08/2024 11:13:35.
- Karla Ferreira Dias Cassiano, DIRETOR(A) - CD3 - REI-DPEBS, em 20/08/2024 11:05:45.
- Lamartine Silva Tavares, COORDENADOR(A) - FG1 - REI-NAI, em 20/08/2024 10:59:39.
- Natalia Arantes Andrade, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 20/08/2024 10:57:12.
- Evaldo Goncalves Silva, JORNALISTA, em 20/08/2024 10:55:21.
- Maria Valeska Lopes Viana, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROEN, em 20/08/2024 10:52:16.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 07/08/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 548712

Código de Autenticação: d719a0b224



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás

Rua C-198, Quadra 500, None, Jardim América, GOIÂNIA / GO, CEP 74270-040

(62) 3612-2261 (ramal: 2261), (62) 3612-2228 (ramal: 2228)