

MEMÓRIA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO - Câmara de Ensino

| | | |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Data: 11/05/2023 | Início: 09h10min | Término: 12h17min |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------|

Local: Via Google Meet: meet.google.com/afv-xpjq-nzz

2. PARTICIPANTES (assinado eletronicamente)

1. Maria Valeska Lopes Viana - Pró-Reitora de Ensino
2. Thaís Cardoso Nascimento Borges - Representante Docentes Câmpus Cidade de Goiás
3. Alécio Júnior Mattana - Representante Docentes Câmpus Formosa
4. Evaldo Gonçalves Silva - Administrativos
Representante Servidores Técnico-
Câmpus Jataí
5. Herick Soares de Santana representado pela servidora Flávia Aparecida Vieira de Araújo- Chefe Departamento Águas Lindas
6. Maria Tâmara de Moraes Guimarães Silva representada pela servidora Camila Juswiak Silva- Chefe Departamento Anápolis
7. Mara Lina Rodrigues - Chefe Departamento Aparecida de Goiânia
8. Leandro Carvalho Damacena Neto - Chefe Departamento Cidade de Goiás
9. Rafael Gonçalves Borges - Departamento I Câmpus Goiânia
10. Alexandre Silva Duarte - Departamento II Câmpus Goiânia
11. Janaína Ferreira - Departamento IV Câmpus Goiânia
12. Elaine Alves de Faria Braga - Chefe Departamento Inhumas
13. Leonardo Magalhães de Castro - Chefe Departamento Itumbiara
14. Leonardo François de Oliveira - Chefe Departamento Luziânia
15. Ana Elizabete Barrera Machado - Chefe Departamento Valparaíso
16. Daniel Rosa Canedo - Procuradoria Educacional Institucional PROEN
17. Karla Ferreira Dias Cassiano - Diretoria de Educação Básica e Superior PROEN
18. Natália Arantes Andrade Avelar - Diretoria de Educação Básica e Superior PROEN
19. Diego Veloso Gomes - Coordenação da Educação Profissional Técnica Integrada ao Ensino Médio na modalidade de Jovens e Adultos PROEN
20. Helen Betane Ferreira Pereira - Diretoria de Educação a Distância PROEN
21. Leandro Mendes Possamai representado pelo servidor Paulo César de Sousa Santos -Chefe Departamento Senador Canedo
22. Vinícius Sousa Ferreira - Diretoria de Gestão Acadêmica PROEN

23. Alex de Lima Cunha - Centro de Seleção PROEN

24. Ana Beatriz Machado de Freitas - Núcleo de Ações Inclusivas PROEN

Justificaram ausência os servidores

- Representante Servidores Técnico-
1. Daisy Luzia do Nascimento Silva Caetano -Administrativos Câmpus Senador Canedo;
2. Herick Soares de Santana - Chefe Departamento Águas Lindas;
3. Karen Cristina Costa do Nascimento - Chefe Departamento Formosa;
4. Karinne Machado Silva - Chefe Departamento Goiânia Oeste;
5. Felippe Guimarães Maciel - Chefe Departamento Jataí.

3. PAUTA

1. Informes;
 2. Apreciação de Parecer: 2.1. Reformulação de PPC - Técnico em Enfermagem (EJA) - Águas Lindas, 2.2. Reformulação de PPC - Técnico subsequente em Mecânica (EJA)- Goiânia;
 3. Constituição de GT: 3.1. PPC de Curso Superior de Tecnologia em Produção Cultural;
 4. Apresentação do novo formato do processo seletivo para os cursos de Educação de Jovens e Adultos;
 5. Diálogos sobre a Plataforma Nilo Peçanha e os dados do IFG;
 6. Outros.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

- ## 1. Informes:

Sobre o orçamento, Maria Valeska registrou que semana passada houve reunião do CODIR e que o orçamento ainda não foi disponibilizado, nem o orçamento vinculado a LOA, por razões das movimentações do governo federal, revisão das Instituições de Ensino, dentre outros. Que a Proen segue na expectativa em ofertar edital para projeto de ensino. Que no dia 19 de maio a Reitora fará a primeira edição do “Diálogos com a comunidade” e o tema será “Orçamento 2023”.

Em seguida, socializou as etapas dos trabalhos dos Grupos de Trabalho, os servidores que compõe, bem como as etapas e prazos para conclusão dos trabalhos, a seguir: GT das Diretrizes dos Cursos de Graduação, objetivando a Reformulação da Resolução 147/2022 e inserir pautas como NDE, TCC, Licenciaturas, Bacharelados, Tecnólogos e Estágio, com previsão de entrega de resultados em julho/2023; GT das Diretrizes de construção de regulamento para elaboração dos Calendários Acadêmicos do IFG, com entrega de resultados previstas para julho/2023; GT da Educação Híbrida, objetivando a apreciação da Minuta da Resolução que regula e orienta a inclusão de carga horária a distância nos cursos presenciais do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás – IFG, previsão da minuta ser enviada para consulta nos Câmpus dia 11/05/2023; GT da Elaboração do Diagnóstico das formas de ingresso dos cursos Técnicos Integrados, com previsão de conclusão dos trabalhos e envio ao CONSUP até 16/06/2023; GT da Curricularização da Extensão, previsão para junho/2023; GT da Reformulação do Regulamento Discente, com previsão de entrega de resultados em julho/2023; e GT da Resolução que trata dos processos de criação, suspensão, extinção de cursos e fluxos para reformulação dos PPCs, com intuito de normalizar procedimentos e estabelecer requisitos, previsão de conclusão dos trabalhos em maio/2023.

Leonardo François falou da expectativa da comunidade sobre o que será decidido pela Instituição sobre o sorteio de vagas dos cursos e processos seletivos. É assunto que necessitam justificar para a comunidade e sofrem pressão por respostas.

Em seguida, informes da DEAD: sobre o GT da Educação Híbrida, Helen Betane reportou que o grupo de trabalho formado na última reunião da Câmara de Ensino, acordou com a inserção do documento/minuta da educação híbrida dentro do documento das políticas de ead. Informes da DGA: Vinícius Sousa fez informe sobre a Diretriz da Graduação, que será documento com atualizações referentes ao sistema e que o SUAP EDU tem avançado e em breve será socializado no site e comunicação institucional. Informes da PEI: Daniel Rosa comentou sobre a rotina do setor, que já foi iniciado o planejamento Enade 2023, referente ao ciclo I, que estão aguardando as demais orientação para os treinamentos. Mencionou que a portaria de credenciamento institucional da ead venceu em maio e iniciará abertura de processos e haverá contato com os Câmpus solicitando informações. Informes DEPBS: Karla Cassiano discorreu sobre o Seminário Formativo do PIBID e Residência Pedagógica que é evento realizado no âmbito dos cursos de licenciatura previsto para outubro. Mencionou sobre a 1ª Feira Integrada Ciências do IFG e disponibilizou link para consulta dos interessados: <https://www.ifg.edu.br/component/content/article/133->

[lpg/eventos/eventos-proximos/33916-1ª-reunião-de-abertura](#). Comentou também sobre a tarefa de trabalho estabelecida entre DEPBS, DGA e CS para melhorar as informações nos sites e na comunicação dos cursos da Instituição. Falou que as Diretrizes do Ensino Médio foi encaminhado para apreciação do Consup a ser realizado no dia 15/05/ 2023 e que logo será iniciado o trabalho com os Câmpus para viabilizar formas de trabalho para reformulação dos PPCs. Por fim, sobre o Fórum das Licenciaturas, mencionou que a ideia é a promoção das representações e em seguida será feita eleição de coordenação.

Diego Veloso fez informe sobre a Coordenação EJA e exaltou a execução da ação de diagnóstico para avaliar pontos de embate, que desenhou um percurso estratégico para alavancar o trabalho. Mencionou as intenções dos Câmpus em reformular a oferta de outros cursos elencados no processo. Que tem sido realizado busca ativa de “captação” de estudantes para o curso e tem sido realizado debate de tempo de curso, tempo social, questões de aprimoramento do currículo integrado e desenvolvimento de educação híbrida, diálogo mais efetivo da realidade do público.

Continuamente, Rafael Borges demandou ponto de pauta para a Câmara de Ensino: necessidade de posicionamento da forma da realização das reuniões com a retomada das atividades presenciais, a exemplo dos Conselhos de Classe e Reuniões de Departamento. Valeska refletiu sobre a forma de realizar o diálogo e que encaminhará com a Reitora tal questionamento.

Mara Lina fez fala sobre 04 (quatro) estudantes surdos aprovados no programa PIBID e que a dinâmica de trabalho não é suficiente com os intérpretes disponíveis. Preocupa-se com a acessibilidade ao programa. Rafael Borges retomou a fala e contextualizou/reafirmou o esforço na concretização da demanda.

Pautas:

2. Apreciação dos pareceres:

2.1. Reformulação de PPC - Técnico em Enfermagem (EJA) - Águas Lindas: Leonardo Magalhães fez a leitura do parecer. Sem manifestações, Karla Cassiano informou que a DEPBS encaminhará o processo para o Câmpus para adequações e posteriormente para o CONEPEX, e

2.2. Reformulação de PPC - Técnico subsequente em Mecânica (EJA) – Goiânia: Janaína Ferreira fez a leitura do parecer encaminhado na convocação da reunião. Sem manifestação dos pareceristas e membros da câmara. A DEPBS encaminhará o processo para o Câmpus para adequações e posteriormente para o CONEPEX;

3. Constituição de GT: 3.1. PPC de Curso Superior de Tecnologia em Produção Cultural, os servidores Evaldo Gonçalves Silva e Thaís Cardoso Nascimento Borges se dispuseram;

4. Alex de Lima falou sobre a pauta apresentação do novo formato do processo seletivo para os cursos de Educação de Jovens e Adultos, anunciou as alterações feitas, contextualizou com o baixo número de inscritos o que preocupa em relação a formação de turmas e que é necessário olhar de modo mais rigoroso e com preocupação. Explanou que revisitando os formatos dos processos seletivos, trouxeram uma ação adicional da possibilidade da inscrição presencial e os estudantes já serem dispensadas da palestra considerando a orientação no Câmpus no contato realizado, que é tentativa de desburocratização e aproximação do público interessado. Contudo, afirmou que sabe-se que é necessário avançar na divulgação com material impresso enquanto aguarda o retorno da empresa que faça divulgação, bem como empenho das Coordenações e Departamentos e o CS está disponível para diálogo.

Em seguida, Maria Tâmara perguntou sobre a obrigatoriedade institucional do ENCCEJA que acredita que é contrário ao esforço realizado com a modalidade EJA. Vinícius Sousa respondeu que somos uma instituição certificadora do exame nacional para oferecer mais um serviço à comunidade.

5. Sobre os Diálogos sobre a Plataforma Nilo Peçanha (PNP) e os dados do IFG: Daniel Rosa compartilhou apresentação sobre a plataforma (<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZDhkNGNiYzgtMjQ0My00OGVILWJjNzYtZWQwYjI2OThYWm1liwidCl6ljllNjgyMzU5LWQxMjgtNGVkYi1iYjU4LTgyYjJhMTUzNDBmZiJ9>)

explicando que destina-se à coleta, tratamento e publicização de dados oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal) e refletiu sobre o esforço conjunto necessário para maior número de matrículas para aumento da relação matrícula por professor – RAP e demais estatísticas que vinculam ações do Instituto.

Sem mais manifestações, a reunião encerrou-se às 12:17.

5. ENCERRAMENTO

Memória Redigida por

Laís Vieira Santiago de Almeida

Assistente em Administração

Coordenação Executiva PROEN

Presidente Reunião

(assinado eletronicamente)

Maria Valeska Lopes Viana

Pró-Reitora de Ensino

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
Rua C-198, Quadra 500, S/N, Jardim América, GOIÂNIA / GO, CEP 74270-040
(62) 3612-2261 (ramal: 2261), (62) 3612-2228 (ramal: 2228)